


**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Региональный центр дополнительного профессионального образования**

**Положение
о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле
компетентности обучающихся по программам ДПО**

**Архангельск
2022**

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 2 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 3

к приказу директора АМИ им. В.И. Воронина
 - филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адми-
 рала С.О. Макарова»
 от 30.09.2022 № 151


Система стандартов качества ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обу- чающихся по программам ДПО	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с распоряжением

Настоящее положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015, Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками и является документом системы стандартов качества Института ДПО ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Положение определяет порядок проведения входного, текущего и итогового контроля компетентности обучающихся по программам ДПО, проводимых в региональном центре дополнительного профессионального образования Арктического морского института имени В.И. Воронина – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА».


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения

Контроль документа:	Директор АМИ им. В.И. Воронина - филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Руководитель разработки	Руководитель РЦ ДПО Рушаков Н.В.
Исполнитель	Бунина А.А.

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 3 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры.....	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
II. ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ	5
III. ТЕКУЩИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ.....	6
IV. ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	7
V. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНТНОСТИ	9
VI. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Правила проведения тестирования.....	10

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 5 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее «Положение о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом университета (далее - Устав);
- Руководством по методам и практике оценки компетентности обучающихся;
- Приказом Минтранса России от 08.11.2021 г. № 378 «Об утверждении положения о дипломировании членов экипажей морских судов»;
- Конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее - Конвенция ПДНВ);
- требованиями примерных (типовых) программ подготовки членов экипажей морских судов;
- Положением Института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Институт ДПО) «О входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО».

2. Положение определяет порядок проведения входного, текущего и итогового контроля компетентности обучающихся на курсах подготовки по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), проводимых в региональном центре дополнительного профессионального образования (далее – РЦ ДПО) Арктического морского института имени В.И. Воронина – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее - филиал).

3. Объем и формы входного, текущего, промежуточного контроля и итогового контроля определяются рабочей программой курса подготовки (далее – рабочая программа).


4. Для осуществления входного, текущего, промежуточного и итогового контроля компетентности по каждому курсу подготовки создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень знаний и навыков обучающихся, достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень формирования компетенций, заявленных в образовательной программе. Фонды оценочных средств являются элементом учебно-методического комплекса курса подготовки.

II. ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

5. Входной контроль компетентности обучающихся – проверка знаний, понимания и практических навыков кандидатов на прохождение подготовки на соответствие уровню, предусмотренному в рабочей программе курса подготовки.

6. Целью входного контроля является оценка достаточности уровня компетентности обучающихся для прохождения программы курса подготовки.

7. Входной контроль проводится в следующих формах:

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 6 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

- устный опрос;
- письменные ответы на вопросы;
- проверка выполнения упражнений с использованием тренажера или судового оборудования;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- другие виды входного контроля, предусмотренные в рабочих программах.

8. Объем заданий входного контроля, время, отводимое на выполнение заданий, и критерии оценки выполнения заданий устанавливаются в рабочей программе курса подготовки.

9. Результаты входного контроля фиксируются способом, указанным в учебно-методическом комплексе курса подготовки. Записи о результатах входного контроля являются документами системы менеджмента качества университета.

10. Результаты входного контроля используются для определения варианта учебного плана из числа предусмотренных в рабочей программе и учета преподавателем-инструктором уровня подготовки обучающихся при проведении занятий.

III. ТЕКУЩИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

11. Текущий контроль компетентности осуществляется методами и средствами, предусмотренными в рабочей программе курса подготовки.

12. Промежуточный контроль компетентности – оценивание знаний, понимания и практических навыков по отдельным разделам программы или сферам компетентности, предусмотренным в рабочей программе курса подготовки.

13. Преподаватель-инструктор, ведущий подготовку, на вводном занятии доводит до сведения обучающихся сведения о видах и методах текущего и промежуточного контроля, их объемах и сроках.

14. Промежуточный контроль проводится с использованием следующих видов контроля:


- тестирование (письменное или компьютерное);
- письменные ответы на вопросы;
- проверка выполнения упражнений с использованием тренажера или судового оборудования.

15. Объем заданий промежуточного контроля, время, отводимое на выполнение заданий, и критерии оценки выполнения заданий устанавливаются в рабочей программе курса подготовки.

16. Оценочные материалы для промежуточного контроля входят в состав учебно-методического комплекса курса подготовки.

17. Результаты выполнения заданий промежуточного контроля оцениваются по двухбалльной системе оценками «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» в соответствии с критериями оценки, установленными в рабочей программе курса подготовки.

18. Результаты текущего и промежуточного контроля компетентности обучающихся курсов фиксируются в зачетной ведомости (раздел V Положения) и (или) в журнале учета проведения занятий.

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 7 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

IV. ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

19. Итоговый контроль компетентности обучающихся - итоговая аттестация, проводимая после успешного и в полном объеме освоения обучающимся дополнительной образовательной программы.

20. Целью итогового контроля компетентности является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и оценки степени освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

21. Итоговый контроль компетентности проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

22. Итоговый контроль компетентности обучающихся осуществляется экзаменационными комиссиями.

23. В состав экзаменационной комиссии входит председатель и члены экзаменационной комиссии. Состав экзаменационной комиссии утверждается директором филиала и не может быть менее трех человек.

24. По программам подготовки в соответствии с Конвенцией ПДНВ, председатель экзаменационной комиссии и ее члены должны обладать квалификацией и опытом, установленными требованиями Раздела А-1/6 Кодекса ПДНВ.

25. Итоговый контроль компетентности обучающихся проводится в форме экзамена, если иное не установлено примерной (типовой) дополнительной профессиональной образовательной программой.

26. Для курсов подготовки, указанных в Приказе Минтранса России от 08.11.2021г. № 378, объем итоговой аттестации устанавливается таким образом, чтобы с учетом выполнения заданий промежуточного контроля обучающийся продемонстрировал формирование у него всех компетенций, определенных в соответствующем разделе Кодекса ПДНВ.

27. Итоговый контроль компетентности, как правило, проводится с использованием следующих видов испытаний:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- письменные ответы на вопросы;
- проверка выполнения упражнений с использованием тренажера или судового оборудования.


28. При проведении итогового контроля компетентности могут быть использованы другие виды испытаний, предусмотренные в дополнительной профессиональной образовательной программе.

29. По каждому виду итоговых испытаний до обучающегося до начала проведения испытания должны быть доведены продолжительность испытания и критерии оценки результатов испытания.

30. В дополнение к указанным выше видам испытаний, члены экзаменационной комиссии имеют право задавать обучающемуся дополнительные вопросы.

31. В качестве одного из элементов итогового контроля компетентности по всем программам подготовки, за исключением программ, содержанием которых являются семинары или обмены мнениями участников программы по отдельным вопросам или направлениям, является компьютерное или письменное тестирование.

32. Обучающиеся до начала итоговой аттестации должны быть информированы о форме аттестации, видах, методах, объеме испытаний и условиях допуска обучающихся к итоговым испытаниям.

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 8 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

33. Экзамен проводится в соответствии с расписанием занятий по курсу подготовки при наличии в помещении, где проводится аттестация:

- рабочей программы курса подготовки;
- оценочных средств, предусмотренных в учебно-методическом комплексе курса подготовки;
- нормативных, справочных и иных изданий, использование обучающимися которых во время проведения испытаний предусмотрено рабочей программой курса подготовки;
- экзаменационной ведомости;

34. Экзамен принимается у обучающихся, успешно и в полном объеме освоивших дополнительную образовательную программу, внесенных в экзаменационную ведомость и предъявивших документ, подтверждающий личность.

35. При использовании тестирования в качестве итогового испытания, экзаменационная комиссия руководствуется инструкцией, приведенной в приложении. Инструкция регламентирует организацию проведения тестирования для входной, промежуточной и итоговой аттестации по программам ДПО с использованием компьютерных программ проверки знаний и тестов на бумажных носителях, определяет права и обязанности экзаменатора и лиц, проходящих тестирование.

36. При использовании в качестве итогового испытания упражнения на тренажере, выполняемого группой обучающихся, если один из обучающихся не выполняет поставленную задачу, его заменяет преподаватель-инструктор и упражнение продолжается. Если более чем один обучающийся не выполняет поставленную задачу, упражнение останавливается, группа формируется заново, новый вариант упражнения начинается сначала.

37. Решение экзаменационной комиссии в виде оценок «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» принимается простым большинством голосов членов комиссии, сообщается обучающимся и заносится в экзаменационную ведомость.


38. Если экзамен включает несколько испытаний, и хотя бы по одному из них обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», общей оценкой экзамена является «неудовлетворительно».

39. Если обучающийся не может быть допущен к итоговой аттестации по представлению преподавателя-инструктора, проводившего занятия в группе, в графе «Оценка» экзаменационной ведомости записывается «не допущен». Если обучающийся отсутствует на итоговой аттестации, в графе «Оценка» экзаменационной ведомости записывается «не явился».

40. Повторные испытания проводятся в том случае, если кандидат получил на экзамене оценку «неудовлетворительно». В этом случае кандидат имеет право без представления отдельного рабочего места прослушать любые разделы курса подготовки.

41. Повторные испытания проводятся только в дни проведения экзамена согласно расписанию. В отдельных случаях повторные итоговые испытания распоряжением руководителя структурного подразделения могут быть назначены на другие дни.

42. Если итоговая аттестация включает несколько испытаний и кандидат получил оценку «неудовлетворительно» при проведении одного из них, то при повторном испытании допускается не проводить испытания, по которым во время итоговой аттестации кандидатом была получена оценка «удовлетворительно».

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 9 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

V. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНТНОСТИ

43. Документирование результатов входного и текущего контроля осуществляется в форме, предусмотренной в рабочей программе подготовки.

44. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в зачетной ведомости и (или) в журнале учета занятий. Форма зачетной ведомости и журнала, а так же правила заполнения журнала определены в положении "Об организации учебного процесса по программам ДПО".

45. Результаты итоговой аттестации фиксируются в экзаменационной ведомости. Форма экзаменационной ведомости определена в положении "Об организации учебного процесса по программам ДПО".


46. Фиксация выполнения отдельных задний, входящих в состав промежуточной и итоговой аттестации, производится на бланках, которые должны входить в состав УМК подготовки.

47. Если для тестирования в целях входного, промежуточного и итогового контроля применяется компьютерная программа оценки знаний, то результаты тестирования фиксируются в протоколе, форма которого определяется используемой программой.

VI. РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

48. Обучающиеся или кандидат на обучение, не согласный с результатами входного тестирования промежуточной или итоговой аттестации, имеет право подать руководителю РЦ ДПО или лицу его замещающему письменное апелляционное заявление.

49. Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений определен в действующей инструкции «Рассмотрение жалоб и апелляций обучающихся» по программам дополнительного профессионального образования.

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 10 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:

ПРИЛОЖЕНИЕ.

Правила проведения тестирования

1. Тестирование применяется для входной, промежуточной и итоговой проверки знаний.

2. Тестирование, как правило, производится с использованием соответствующих компьютерных программ. Если проведение компьютерного тестирования не представляется возможным, тестирование проводится с использованием бумажных бланков. В случае использования бумажных бланков должно быть не менее 3 различных вариантов тестовых заданий.

3. При проведении тестирования кандидатам запрещается использовать какие-либо нормативные, справочные или учебные источники информации, за исключением включенных в состав программ проверки знаний, если иное не предусмотрено программой обучения.

4. В случае если продолжительность тестирования превышает 1 час, следует предусмотреть возможность перерыва в тестировании для отдыха кандидатов.

5. Критерий оценки результата тестирования сформулирован в рабочей программе курса подготовки.

6. Как правило, результат теста считается удовлетворительным, если интегральная оценка теста и оценка по каждому разделу (теме) теста не менее оценок, определенных в рабочей программе курса подготовки.

7. Если за предусмотренное в рабочей программе время кандидат не успел выполнить все предусмотренные тестовые задания и при этом получил результаты ниже, чем указанные в критерии оценки результатов тестирования, результат теста считается неудовлетворительным.


8. В случае, если в результате итогового тестирования кандидат получил удовлетворительную интегральную оценку, но по одному из разделов теста его результат отличается не более чем на 10 баллов в меньшую сторону от результата, указанного в критерии, кандидату может быть выдан дополнительный тест по данному разделу, состоящий не менее чем из 20 тестовых заданий. Если кандидат выполнил дополнительный тест с результатом не хуже чем указано в критерии, результат итогового тестирования считается удовлетворительным.

9. В случае неудовлетворительного результата тестирования во время итоговой проверки знаний кандидату предоставляется возможность пройти проверку знаний повторно без дополнительной оплаты.

10. В случае неудовлетворительного результата при повторной проверке знаний, дополнительное тестирование проводится не ранее, чем на следующий рабочий день с оплатой в установленном тарифами размере. Количество дополнительных тестирований, при условии, что они проводятся один раз в день, и период времени, в течение которого они могут проводиться, указываются в рабочей программе курса обучения.

11. После окончания тестирования кандидату предоставляется право на ознакомление с полными результатами тестирования, включая допущенные им ошибки.

12. Если при анализе результатов тестирования экзаменатор считает, что программа тестирования некорректно оценила выполнение кандидатом тестового задания, экзаменатору предоставляется право изменить оценку программы

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования		Стр. 11 из 11
	ПОЛОЖЕНИЕ о входном, текущем, промежуточном и итоговом контроле компетентности обучающихся по программам ДПО	Версия:	3

тестирования и сделать в протоколе тестирования соответствующую запись для обоснования принятого решения.

13. Результаты тестирования проводимого для входной, промежуточной и итоговой оценки знаний, хранятся в бумажной форме с подписями лица, проводившего тестирование, и кандидата не менее 6 лет.