РУСИНОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ

Digitally signed by РУСИНОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ
DN: c=RU, st=Архангельская область и Ненецкий автономный округ, l=АРХАНГЕЛЬСК, title=Заместитель директора, ou=Руководство, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА", 1.2.643.100.3=120830343333033531373833132, 1.2.643.3.131.1.1=120C3239303130343393432303O, email=buh_voronina@mail.ru, givenName=ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ, sn=РУСИНОВ, cn=РУСИНОВ ОЛЕГ ВЛАДИМИРОВИЧ
Date: 2026.11.09 14:33:05 +03'00'

Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

Положение о внутренней системе оценки качества образования

Санкт-Петербург
2026

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
от 06 11 2026 № 1002

Система менеджмента качества **Положение о внутренней системе оценки качества образования**	Новая редакция
	Дата введения – в соответствии с приказом

Настоящее положение разработано согласно требованиям ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Положение о внутренней системе оценки качества образования устанавливает организацию внутренней системы оценки качества образования ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» по основным образовательным программы высшего и среднего профессионального образования.

Контроль документа	Первый проректор
Руководитель разработки	Начальник службы качества Тарануха С.Н.
Исполнитель	Тарануха С.Н.

Оглавление

Лист ознакомления 4
Лист учета экземпляров 4
Лист учета корректуры 4
1. Общие положения 5
2. Термины и определения 7
3. Цель и функции мониторинга качества образования 8
4. Виды мониторингов качества образования 9
5. Организация мониторинга качества образования 9
6. Показатели качества образования (мониторинг процесса обучения) 10
7. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ среднего профессионального образования (мониторинг качества результата обучения) 12
8. Мониторинг качества основных образовательных программ 15
9. Мониторинг качества основных образовательных программ подготовки членов экипажей морских судов 16
10. Мониторинг качества преподавания дисциплин 17
11. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса 19
12. Полномочия и ответственность за функционирование системы оценки качества образования 20
13. Заключительные положения 20
Приложение № 1 Система оценки качества процесса обучения программ высшего образования .. 21
Приложение № 2_Система оценки качества результата обучения высшего образования 23
Приложение № 3 Уровни управления системой оценки качества высшего образования 24
Приложение № 4 Система оценки качества процесса обучения по программам СПО 25
Приложение № 5 Система оценки качества результата обучения 26

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Служба качества	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Корпоративный портал	

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – положение) устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки и мониторингу качества образования ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – университет) по основным образовательным программам (далее – ООП) высшего образования (далее – ВО) и среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.2. Положение определяет общие подходы к оценке качества образования, включающей оценку качества образовательного процесса и оценку качества результата обучения.

1.3. Требования настоящего положения распространяются на деятельность всех работников университета, включая Колледж ГУМРФ и филиалы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами всех видов.

1.4. Положение является обязательным для применения всеми подразделениями университета, включая Колледж ГУМРФ и филиалы, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ ВО и СПО.

1.5. Наличие внутренней системы оценки качества образования является аккредитационным показателем системы образования.

1.6. Цели внутренней независимой оценка качества образования:

– формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных образовательных программ;

– совершенствование структуры и актуализация содержания основных образовательных программ, реализуемых в университете;

– совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в университете;

– повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников университета, включая Колледж ГУМРФ и филиалы, участвующих в реализации основных образовательных программ;

– усиление взаимодействия институтов, Колледжа ГУМРФ и филиалов с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

– противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;

– обеспечение открытости и доступности информации об образовательной деятельности университета.

1.7. Система оценки качества строится на сочетании:

– внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса;

– внутренних процедур оценивания результатов обучения;

– процедур получения обратной связи от групп участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, преподавателей, основных работодателей).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

– ежегодный мониторинг основных профессиональных образовательных программ на соответствие требованиям ФГОС и аккредитационного мониторинга;

– самообследование деятельности университета, включая филиалы, в соответствии с законодательством в области образования и локальным актом университета;

– процедуры независимой оценки полученных обучающимися образовательных результатов при промежуточной аттестации;

– государственная итоговая аттестация обучающихся выпускных курсов всех основных образовательных программ;

– внутренний аудит структурных подразделений и процессов;

– анкетирование участников образовательных отношений на предмет удовлетворенности качеством образования по образовательным программам, институтам, Колледжу ГУМРФ, филиалам, университету в целом.

К внешним оценочным процедурам относятся:

– аккредитации, мониторинги, признания и др.;

– независимая экспертиза образовательных программ;

– участие во внешних проектах по оценке качества образования.

1.8. Основные задачи внутренней независимой оценки качества:

– унификация подходов к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;

– обеспечение подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия управленческих решений с целью повышения качества образования;

– выявление факторов, влияющих на качество образования для принятия своевременных мер, направленных на повышение результатов и качества образовательной деятельности;

– снижение рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками своих обязанностей;

– повышение ответственности работников университета и филиалов за качество подготовки обучающихся.

1.9. Принципы системы оценки качества образования: систематичность, регулярность, независимость, прозрачность, многоуровневость, направленность на улучшение.

1.10. Координирующую функцию в системе оценки качества образования в университете выполняют управление образовательной деятельности и служба качества.

1.12. Положение разработано в соответствии о следующими нормативными документами и локальными актами университета:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) и среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

– Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

– Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – Конвенция ПДНВ);

– Устав ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»;

– локальные акты университета по проведению различных видов контроля и аттестации результатов образовательной деятельности по уровням ВО и СПО.

2. Термины и определения

В настоящем положении применяются термины и определения:

Внутренняя система оценки качества образования – совокупность регламентированных элементов, позволяющих оценивать и анализировать процессы и результаты работы работников, структурных подразделений и Университета в целом в образовательной, научно-исследовательской, воспитательной сферах деятельности и разрабатывать рекомендации по улучшению качества подготовки обучающихся;

Качество высшего образования – сбалансированное соответствие высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) многообразным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам);

Качество среднего профессионального образования – сбалансированное соответствие **среднего профессионального** образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) многообразным потребностям, целям, требованиям, нормам (стандартам);

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Качество подготовки специалистов с высшим образованием – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС ВО, профессиональным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Качество подготовки специалистов со среднем профессиональным образованием – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС СПО, профессиональным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Критерии качества высшего образования – признаки степени соответствия качества высшего образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным нормам, требованиям, эталонам, стандартам;

Критерии качества среднего профессионального образования – признаки степени соответствия качества среднего профессионального образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным нормам, требованиям, эталонам, стандартам;

Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям;

Мониторинг качества среднего профессионального образования – комплексная система наблюдений состояния и изменений, оценки и прогноза по отношению к качеству

среднего профессионального образования (как результата, как процесса, как образовательной системы, ее внутренних и внешних связей);

Мониторинг качества образования – целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации;

Обеспечение качества среднего профессионального образования – поддержание качества среднего профессионального образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) на уровне не ниже установленных норм, требований, стандартов;

Объект оценивания – то, что подвергается оцениванию, с чем субъект оценивания взаимодействует и что имеет важность, ценность для обеспечения качества подготовки выпускников;

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

Система оценки качества образования – совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, отражающих степень соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, запросам внутренних и внешних потребителей, способствующих повышению уровня подготовки выпускников, а также анализ факторов, влияющих на качество образования;

Субъект оценивания – персонал, который заинтересован в качестве образовательного процесса, вовлекается в систему обеспечения качества и высказывает свое мнение, суждения о различных аспектах образовательного процесса на этапе оценивания.

3. Цель и функции мониторинга качества образования

3.1. Для обеспечения независимой оценки качества образования в университете проводится мониторинг качества образования, который позволяет получить оценку реального состояния системы образования, обеспечивает прогноз развития системы образования в университете, позволяет оценить результативность принятых управленческих решений.

3.2. Целью мониторинга качества образования является получение объективной информации о достижении основных показателей для определения и оценивания факторов, выявления изменений, влияющих на качество образования по уровням ВО и СПО, а также анализа функционирования системы качества со стороны руководства и поддержки показателей развития, соответствующих требованиям Минобрнауки России, Министерства Просвещения Российской Федерации и учредителя университета – Федерального агентства морского и речного транспорта.

3.3. Функции мониторинга качества образования:

– сбор данных о подготовке обучающихся по программам СПО и ВО;

– получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

– определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в АСУ «Университет»;

– координация деятельности организационных структур университета, включая филиалы, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

3.4. Основные принципы мониторинга качества образования: объективность, точность, полнота, достаточность, оперативность.

3.5. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга качества образования осуществляет уполномоченный проректор и первый проректор в зависимости от вида мониторинговых мероприятий.

3.6. Университет проводит мониторинговые мероприятия с привлечением сотрудников следующих структурных подразделений университета: управления образовательной деятельности, службы качества, институтов, кафедр, Колледжа ГУМРФ, филиалов.

В сферу полномочий участников мониторинговых исследований входит:

– организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;

– поддержание в актуальном состоянии официального сайта ГУМРФ, сайтов филиалов, Колледжа ГУМРФ, АСУ «Университет», банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;

– подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования по программам ВО и СПО.

4. Виды мониторингов качества образования

4.1. Основными видами мониторинга в зависимости от объекта исследования являются:

– мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ, в том числе мониторинг промежуточной аттестации, мониторинг уровня сформированности компетенций, мониторинг выпуска;

– мониторинг качества основных образовательных программ;

– мониторинг качества основных образовательных программ, по которым осуществляется подготовка членов экипажей морских судов;

– мониторинг кадрового потенциала университета, включая Колледж ГУМРФ и филиалы;

– мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности;

– мониторинг деятельности структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность;

– мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса;

– мониторинг сайта университета, сайтов Колледжа ГУМРФ и филиалов.

5. Организация мониторинга качества образования

5.1. Этапы мониторинга качества образования

I этап – организационный: разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг (по мере необходимости); определение целей и задач мониторинга; определение основных показателей и критериев; выбор способа установления достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

II этап – информационный: сбор информации согласно перечню показателей с помощью подобранных методик (наблюдение, интервью, опросы, изучение нормативных, методических и других вопросов).

III этап – аналитический: анализ результатов и оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями, установление причины отклонений на основе анализа.

IV этап – завершающий: разработка корректирующих действий, направленных на устранение причин несоответствий с установлением сроков мероприятий по устранению выявленных причин и назначения ответственных.

5.2. Срок предоставления результатов анализа – в соответствии с регламентирующим локальным актом.

5.3. По итогам анализа полученных данных мониторинга могут формироваться справочно-аналитические материалы.

5.4. Результаты мониторинга докладываются на Ученом или учебно-методическом совете университета, ученых советах институтов, педагогических советах Колледжа ГУМРФ, филиалов.

По результатам мониторинга качества образования разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития университета и направлений его деятельности. Решения советов по результатам мониторингов оформляются в виде планов мероприятий по улучшению деятельности филиалов, Колледжа ГУМРФ, институтов, университета в целом и передаются в службу качества. При необходимости – включаются в планы работы /развития ГУМРФ на следующий год.

6. Показатели качества образования (мониторинг процесса обучения)

6.1. При проведении мониторинга качества образования оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки образовательным стандартам ВО и СПО, предъявляемых при процедуре аккредитационного мониторинга и профессионально-общественной аккредитации;
- выполнения Программы развития ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» до 2035 года;
- установленных ФАРМТ на текущий календарный год;
- дополнительные требования, устанавливаемые стандартами университета.

6.2. Источниками данных для мониторинга качества процесса образования являются:

6.2.1. Результаты проведения самообследования.

Самообследование проводится в соответствии с приказом ректора, в котором определяются план-график, ответственные лица и сроки проведения самообследования.

Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование университета в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- самообследование образовательных программ при подготовке к профессиональной общественной аккредитации;
- самообследование образовательных программ подготовки членов экипажей морских судов при подготовке к процедурам освидетельствования системы стандартов качества университета, филиалов и признанию университета и филиалов морскими образовательными организациями;
- по решению руководства университета.

Отчеты по результатам самообследования в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию» размещаются на официальном сайте университета.

6.2.2. Результаты проведения внутренних аудитов.

Внутренние аудиты учебных структурных подразделений университета проводятся на основании приказов ректора университета или первого проректора, которыми определяются цель, сроки, объекты проверки, состав группы аудиторов.

Внутренние аудиты учебных структурных подразделений филиала проводятся в соответствии с приказом ректора университета или первого проректора, на основании которого приказом директора филиала определяются цель, сроки, объекты проверки, состав группы аудиторов филиалов.

Объектом проверки является:

– выполнение требований ФГОС и Конвенции ПДНВ (где применимо) к реализации отдельной образовательной программы;

– выполнение требований документации системы менеджмента качества университета;

– выполнение приказов и распоряжений руководства.

По результатам внутреннего аудита учебных структурных подразделений составляется отчет и план корректирующих действий в соответствии с действующими процедурами.

Итоги внутренних аудитов рассматриваются на заседаниях кафедр и ученых советов институтов, при необходимости на заседании Учебно-методических советов университета и/или Ученом совете университета. Решения ученых советов институтов по результатам внутренних аудитов институтов передаются в службу качества.

Итоги внутренних аудитов филиалов передаются в службу качества университета и рассматриваются на заседаниях советов филиалов.

6.2.3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса.

Анкетирование обучающихся, преподавателей, работодателей проводятся в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса) по образовательным программам, а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы отдельных преподавателей).

Содержание анкет корректируется в соответствии с поставленными руководством университета задачами.

Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений.

Результаты анкетирования по программам ВО и СПО размещаются на сайте университета и филиалов.

По результатам анкетирования обучающихся преподавателей и работодателей-членов ГЭК составляется отчет.

Итоги анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр и ученых советов институтов, при необходимости на заседании Учебно-методических советов университета и/или Ученом совете университета. Решения ученых советов институтов по результатам внутренних аудитов институтов передаются в службу качества.

Итоги анкетирования филиалов рассматриваются на заседаниях педагогических советов филиалов. Решения педагогических советов филиалов по результатам анкетирования передаются в службу качества.

6.2.4. Отзывы работодателей.

Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной) практики, а также в период работы членов государственных экзаменационных комиссий – представителей работодателей.

В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого обучающегося.

Руководители практик от университета (Колледжа ГУМРФ, филиалов) проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций обучающихся, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

Руководители образовательных программ, заведующие кафедрами, директора институтов доводят до руководства информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических и Ученых советов.

6.2.5. Оценка результативности работы кафедр.

Оценка результативности работы кафедр осуществляется на основе ежегодного анализа планов/отчетов работы кафедр по реализуемым видам деятельности.

7. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ среднего профессионального образования (мониторинг качества результата обучения)

7.1. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.2. Мониторинг проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины.

7.2.1. Входной контроль знаний, умений и навыков целесообразно проводить в начале изучения дисциплины.

7.2.2. Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин, в рамках которых проводится входной контроль, определяется основной образовательной программы.

Входной контроль обязательно проводится перед освоением иностранного языка (базовая подготовка) и физической культуре.

7.2.3. Результаты входного контроля по программам ВО систематизируются и анализируются заведующим кафедрой. Руководитель образовательной программы на основании результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин, формированию индивидуальных траекторий обучающихся.

Результаты входного контроля по программам СПО систематизируются и анализируются заместителем директора филиала/ Колледжа ГУМРФ, заведующим отделением, которые на основании результатов входного контроля могут рекомендовать

педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин, формированию индивидуальных траекторий обучающихся.

Результаты входного контроля рассматриваются на заседаниях советов Колледжа ГУМРФ, филиалов, кафедр.

7.3. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов образовательной программы.

7.3.1. Мониторинг успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, который проводится отделами обеспечения учебного процесса, деканатами, центром заочного обучения, соответствующими структурными подразделениями Колледжа ГУМРФ и филиалов.

7.3.2. Анализ должен содержать оценку результатов экзаменационных сессий, включая динамику изменения абсолютной и качественной успеваемости обучающихся по специальностям, курсам, дисциплинам.

7.3.3 Оценка успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в экзаменационной сессии;
- показатель абсолютной успеваемости обучающихся;
- показатель качественной успеваемости обучающихся;
- средний балл обучающихся по результатам сессии;
- динамика качественных показателей и абсолютной успеваемости;
- соотношение качественных показателей по курсам обучения;
- наличие дисциплин с низкими качественными показателями;
- факторы, обусловившие появление специальностей и дисциплин с низкими качественными показателями.

Сводный анализ успеваемости по результатам промежуточной аттестации по программам ВО институтами и центром заочного обучения предоставляется в службу качества. На основании полученной информации служба качества готовит общий отчет по программам ВО и делает сообщение на заседании учебно-методического совета университета.

Сводный анализ успеваемости по результатам промежуточной аттестации по программам СПО рассматривается на педагогических советах Колледжа ГУМРФ и филиалов.

7.3.4. Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины, прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, допустимо для проведения промежуточной аттестации обучающихся создавать комиссии. Эта мера также направлена на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации. Как правило, в проведении экзамена по дисциплине участвуют два преподавателя, если численность экзаменующихся в группе превышает 15 человек.

7.3.5. Основные образовательные программы, а также перечень дисциплин, где к промежуточной аттестации могут привлекаться независимые эксперты (комиссии), определяется руководством институтов, Колледжа ГУМРФ, филиала.

Целесообразность создания комиссии в период экзаменационной сессии, а также при первой ликвидации академической задолженности по дисциплине, практике, определяется руководством институтов, Колледжа ГУМРФ, филиала.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз комиссия создается в обязательном порядке.

7.3.6. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине, целесообразно включать:

– преподавателей, реализующих соответствующую дисциплину, но не проводивших по ней занятия в данной учебной группе;

– преподавателей других кафедр, реализующих аналогичные дисциплины.

Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также в целях контроля соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов университета/филиала в состав комиссии дополнительно могут быть включены заместители директора института/заместители деканов, работники управления образовательной деятельности, службы качества, отделов обеспечения учебного процесса.

7.3.7. Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, рекомендуется при назначении обучающемуся задания на проектирование отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП, и представляющим собой реальную производственную практико-ориентированную задачу, а также осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) или рукописи на наличие заимствований (проверку на плагиат).

7.3.8. Для объективной независимой оценки результатов обучения (сформированности компетенций) по дисциплине в процессе промежуточной аттестации используются фонды оценочных средств, разработанные по согласованию и прошедшие экспертизу у основных работодателей.

7.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся по программам ВО в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся.

7.4.1. В соответствии с нормативными документами:

– государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями;

– председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и(или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности;

– доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии должна быть не менее 50 процентов.

Таким образом, независимая оценка качества образования при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

7.4.2. При назначении обучающемуся задания на выпускную квалификационную работу рекомендуется отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно- исследовательскую) задачу.

7.4.3. С целью исключения плагиата в ВКР, тексты работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются университетом в электронно-библиотечной системе ГУМРФ и проверяются на объем заимствования и использования генеративного искусственного интеллекта.

7.4.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов (где применимо) и защиты выпускных квалификационных работ.

7.4.5. Оценка осуществляется по следующим критериям:

– показатель количества обучающихся завершивших обучение по сравнению с приемом (коэффициент «выживаемости»);

–показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене (где применимо) и защите выпускной квалификационной работы;

– показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене (где применимо) и защите выпускной квалификационной работы;

– средний балл государственного экзамена (где применимо) и защиты выпускной квалификационной работы;

– соотношение качественных показателей по институтам;

– наличие направлений подготовки/специальностей с низкими качественными показателями;

– наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

7.4.6. Результаты независимой оценки качества образования при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных образовательных программ высшего образования, реализуемых в университете.

7.5. Мониторинг качества подготовки обучающихся по программам СПО в рамках.

7.5.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов демонстрационного экзамена или государственных экзаменов (где применимо) и защиты дипломных проектов (работ).

7.5.2. Результаты независимой оценки качества образования при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПП СПО.

8. Мониторинг качества основных образовательных программ

8.1. Мониторинг качества ОПОП предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальным документам об организации учебного процесса.

8.2. Мониторинг качества ОПОП осуществляется в процессе самообследования, проводимого университетом и филиалами, как правило, перед прохождением профессионально-общественной аккредитации, аккредитационного мониторинга и по решению руководства.

Результаты мониторинга отражаются в отчетах по самообследованию основных образовательных программ и университета в целом.

8.3. Оценка качества ОПОП осуществляется по следующим критериям:

– соответствие основной образовательной программы требованиям соответствующих ФГОС, наличие внешней рецензии на ОПОП;

– наличие и качество разработки основных составляющих ОПОП, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик;

– наличие сопоставления результатов освоения образовательной программы и индикаторов их достижения с результатами обучения по дисциплинам;

– наличие методических разработок по дисциплинам, практикам основной образовательной программы, разработанных преподавателями;

– обеспеченность основной образовательной программы учебной, учебно-методической и другой литературой;

– наличие и качество подготовки документов по практике, наличие договоров на прохождение практической подготовки с профильными предприятиями и организациями, качество подготовки отчетов по практике и т.д.;

– наличие и качество разработки ФОС, возможность с помощью разработанных ФОС определить уровень сформированности компетенции;

– наличие программ воспитательной работы;

– качество выпуска по ОПОП, в том числе качество разработки рабочих программ по ГИА, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в ОПОП видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности;

– материально-техническая обеспеченность основной образовательной программы, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой;

– оценка финансового обеспечения образовательной программы;

– уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

8.4. Результаты мониторинга качества ОПОП используются для принятия решения о целесообразности:

– внешней экспертизы образовательной программы, в том числе проведения профессионально-общественной аккредитации;

– внесения существенных изменений/корректировки содержания образовательной программы;

– принятия других управленческих решений.

9. Мониторинг качества основных образовательных программ подготовки членов экипажей морских судов

9.1. Мониторинг качества ОПОП подготовки членов экипажей морских судов предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ ВО и СПО требованиям Конвенции ПДНВ, приказам Министерства транспорта Российской Федерации и локальным документам университета в части касающейся (далее – Конвенции ПДНВ).

9.2. Мониторинг качества ОПОП подготовки членов экипажей морских судов осуществляется в процессе самообследования, проводимого Институтом «Морская академия», Колледжем ГУМРФ, филиалами, осуществляющими подготовку плавсостава, как правило, перед прохождением процедур освидетельствования системы стандартов качества подготовки моряков и признания ГУМРФ (филиала) морской образовательной организацией и по решению руководства.

Результаты мониторинга отражаются в соответствующих актах и отчетах.

9.3. Оценка качества ОПОП осуществляется по следующим критериям:

– соответствие основной образовательной программы требованиям Конвенции ПДНВ;

– наличие и качество разработки основных составляющих ОПОП, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, матрицы компетенций, рабочих программ дисциплин, практик, программ государственной итоговой аттестации, в полном объеме учитывающим все компетенции, приведенные в соответствующих таблицах Конвенции ПДНВ;

– наличие методических разработок по дисциплинам и практикам основной образовательной программы, обеспечивающих формирование компетенций, установленных в Конвенции ПДНВ;

– обеспеченность ОПОП учебной, учебно-методической и другой литературой, указанной в рабочих программах дисциплин;

– наличие в необходимом количестве кадрового преподавательского и административно-управленческого персонала, соответствующего требованиям Конвенции ПДНВ;

– наличие и качество подготовки документов по плавательной практике, наличие договоров на прохождение практической подготовки с судоходными компаниями, профильными предприятиями и организациями, качество подготовки отчетов по практике и т.д.;

– наличие и качество фондов оценочных средств (далее – ФОС), возможность с помощью разработанных ФОС определить уровень сформированности компетенции, приведенных в Конвенции ПДНВ;

– качество выпуска по ОПОП, в том числе качество разработки рабочих программ по ГИА, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) и соответствие тематики заявленным в ОПОП видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности;

– материально-техническая обеспеченность основной образовательной программы в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ, в том числе наличие необходимых тренажеров, современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой в соответствии с имеющимися паспортами аудиторий и указанными в рабочих программах дисциплин;

– уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

9.4. Результаты мониторинга качества ОПОП используются для принятия решения о целесообразности:

– подачи заявки на проведение внешней экспертизы образовательной программы, в том числе проведения процедур освидетельствования системы стандартов качества подготовки моряков и признания университета морской образовательной организацией;

– внесения существенных изменений/корректировки содержания образовательной программы подготовки членов экипажей судов для обеспечения ее соответствия требованиям Конвенции ПДНВ;

– принятия других управленческих решений.

10. Мониторинг качества преподавания дисциплин

10.1. Внутренняя независимая оценка качества работы преподавателей университета, включая Колледж ГУМРФ и филиал, участвующих в реализации ООП, осуществляется в рамках:

– процедуры оценки качества учебно-методического обеспечения дисциплин, реализации практик;

– мониторинга уровня квалификации преподавателей.

Целями оценочных процедур являются:

– получение информации о профессиональной деятельности педагогических работников;

– анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

10.1.1. Мониторинг качества преподавания дисциплин, реализации практик предполагает оценку развития методической системы в целом и уровня лабораторно-технической обеспеченности конкретных элементов учебного плана.

10.1.2. В рамках мониторинга качества преподавания дисциплин может проводиться оценка качества рабочих программ дисциплин и учебно-методических материалов к ним.

10.1.3. Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины, практики; наличием оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине, практике и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины, прохождения практики, уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя.

10.1.4. Оценка обеспеченности дисциплины, практики осуществляется по следующим критериям:

– соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным документам университета и действующим шаблонам;

– наличие оценочных средств, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине, практике и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины, прохождения практики;

– уровень обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой;

– качество технических условий преподавания дисциплины, реализации практики, (использование специализированных кабинетов, в том числе компьютерных классов, тренажерами и т.п.);

– размещение в СДО ГУМРФ образовательного контента в соответствии с видами учебных занятий согласно рабочей программы дисциплины.

10.2. Мониторинг уровня квалификации преподавательского состава предполагает оценку соответствия занимаемой должности, определения перспективы профессионального развития преподавателя, и выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

10.2.1. Оценка профессиональных достижений педагогических работников из числа ППС (для программ ВО) проводится при проведении конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС, в иных случаях по решению руководства университета.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная, воспитательная работа и т.д.).

10.2.2. Оценка профессиональных достижений преподавателя осуществляется по следующим критериям:

– наличие /ученой степени/ученого звания/ квалификационной категории (для преподавателей СПО);

– наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, указаний, учебно-методических комплексов дисциплин;

– наличие электронных учебников, обучающих программ, презентаций учебных курсов, видеокурсов;

– наличие научных статей, монографий;

– наличие патентов на изобретения;

– наличие публикаций в рейтинговых изданиях РФ и зарубежья;

– участие в оппонировании диссертационных исследований;

– участие в работе диссертационных советов;

– результативность в подготовке магистров и аспирантов;

– результативность участия в финансируемых научных проектах;

– участие в образовательных программах института ДПО;

– наличие удостоверений повышения квалификации;

– наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;

– степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин в интерпретации преподавателя (по результатам опроса обучающихся).

10.3. Проведение мониторинговых исследований качества работы педагогических работников позволяет получить оценку реального состояния потенциала педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

11. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса

11.1. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством анкетирования обучающихся, преподавателей, работодателей.

11.2. Анкетирование обучающихся направлено на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения и т.д.

11.3. Анкетирование преподавателей направлено на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, на основе анализа которого могут сформулированы рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом.

11.4. Анкетирование работодателей и представителей баз практик направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки выпускников.

11.5. Организация анкетирования носит ежегодный характер и обеспечивает участие субъектов образовательного процесса в управлении образовательными программами.

11.6. Результаты анкетирования доводятся до руководителей всех уровней управления, обсуждаются на учебно-методических и иных советах.

11.7. Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворенности выбором основной образовательной программы, направления подготовки, специальности, института, университета;

– показатель удовлетворённости условиями обучения;

– показатель удовлетворённости качеством обучения;

– показатель удовлетворенности педагогическим сопровождением образовательного процесса;

– показатель удовлетворённости результатами обучения;

– показатель удовлетворенности клиентоориентированностью работников университета по отношению к обучающимся.

11.8. Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости системой управления университетом;

– показатель удовлетворённости системой информирования;

– показатель удовлетворённости условиями работы;

– показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития.

11.9. Оценка удовлетворённости работодателей осуществляется по следующим критериям:

– показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;

– показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;

– показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с ГУМРФ.

11.10. Результаты опроса обучающихся по удовлетворённости качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации основных образовательных программ.

12. Полномочия и ответственность за функционирование системы оценки качества образования

12.1. Основную ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне университета несут проректоры по направлениям деятельности.

12.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне института несет директор института.

12.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне несет заведующий кафедрой.

12.4. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне Колледжа ГУМРФ и филиала несет соответственно директор Колледжа ГУМРФ и филиала.

12.5. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора университета.

12.6. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами директора Колледжа ГУМРФ и филиала.

12.7. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

13. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящему положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании Учебно-методического совета университета, согласовываются с проректором и утверждаются ректором ГУМРФ.

Приложение № 1

Система оценки качества процесса обучения программ высшего образования

№ п/п	Вид мониторинга	Объект оценки	Субъект оценки	Уровень принятия решений по результатам мониторинга	Процедура мониторинга
1	Мониторинг ОПОП на соответствие ФГОС ВО	ОПОП	Управление образовательной деятельности, институты	УС института УМС ГУМРФ	Приказ ГУМРФ
	Мониторинг ОПОП на соответствие требованиям Конвенции ПДНВ	ОПОП Института «Морская академия»	Департамент конвенционной подготовки	Совещание у первого проректора	Приказ ГУМРФ
2	Самообследование университета (Мониторинг Минобрнауки)	ГУМРФ	Управление образовательной деятельности, институты	УМС ГУМРФ	Приказ ГУМРФ
3	Внутренний аудит	Структурные подразделения	Служба качества	УС института УМС ГУМРФ	Внутренний аудит
4	Анкетирование участников образовательной деятельности	Удовлетворенность обучающихся Удовлетворенность ППС Удовлетворенность работодателей	Служба качества	УС института УМС ГУМРФ УС университета	Приказ ГУМРФ
5	Оценка качества преподавания	ППС	комиссии для проведения конкурса на замещение должностей ППС, выборов директоров институтов, деканов и заведующих кафедрами ГУМРФ	Аттестационная комиссия ГУМРФ, УС института	Положение о Комиссии для проведения конкурса на замещение должностей ППС, выборов директоров институтов, деканов и заведующих кафедрами ГУМРФ Порядок замещения должностей профессорско-преподавательского состава в

					ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова

Приложение № 2

Система оценки качества результата обучения высшего образования

№ п/п	Вид мониторинга	Объект оценки	Субъект оценки	Уровень принятия решений по результатам мониторинга	Процедуры мониторинга
1	Входной контроль по дисциплине	Начальные знания/умения по отдельным дисциплинам (иностр.яз., физкультура)	Кафедра институт	Заседание кафедры	Распоряжение директора института
2	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам	Компетенции обучающихся	Кафедра институт	Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ	Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации Положение о ФОС Положение об УМС ГУМРФ
3	Аттестация по итогам практик	Компетенции обучающихся	Кафедра, Работодатели (руководители практик), институт	Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ	Положение о практической подготовке Положение о ФОС
4	Аттестация на основе защиты курсовых работ/проектов	Компетенции обучающихся	Кафедра, НПР-практики, институт	Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ	Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации Положение о ФОС
5	Государственная итоговая аттестация	Компетенции выпускника	ГЭК, институт	Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ	Положение о ГИА Положение о ФОС
6	Анкетирование работодателей – членов ГЭК	Компетенции выпускника	Работодатель Служба качества	Заседание кафедры; УС института УМС ГУМРФ	Приказ

Приложение № 3

Уровни управления системой оценки качества высшего образования

№ п/п	Уровень управления	Объект управления	Документированная информация
1	Ученый Совет университета	Положения, регулирующие учебную и научно-методическую работу	Решения Ученого совета
		Общий контроль учебной и научно-методической работы, обсуждение результатов работы,	
		Вопросы функционирования системы менеджмента качества	
		формирование поручений ответственным лицам на уровне университета	
2	Учебно-методический совет университета	Итоги промежуточной аттестации по ОПОП университета	Решения учебно-методического совета
		Итоги практики	
		Итоги государственной итоговой аттестации	
		Итоги внутреннего аудита учебных структурных подразделений	
		Итоги самообследования университета	
		Разработка рекомендаций и решений на уровне университета по улучшению учебной и учебно-методической работы	
3	Ученый совет института	Итоги промежуточной аттестации по институту	Решение ученого совета института
		Итоги практики по ОПОП институтов. Анализ отзывов работодателей	
		Итоги государственной итоговой аттестации по ОПОП института	Представляются в службу качества
		Итоги внутреннего аудита института	
		Итоги анкетирования обучающихся, преподавателей и работодателей института	
		Разработка рекомендаций и решений на уровне института по улучшению учебной и учебно-методической работы с назначением ответственных лиц института	
4	Кафедра	Итоги промежуточной аттестации по дисциплинам кафедр	Протоколы заседания кафедры
		Итоги практики, организованной кафедрой. Анализ отзывов работодателей	
		Итоги государственной итоговой аттестации.	
		Итоги внутреннего аудита кафедры	
		Итоги самообследования кафедры	
		Итоги анкетирования обучающихся/ преподавателей	
		Итоги входного контроля по отдельным дисциплинам кафедры	

Приложение № 4

Система оценки качества процесса обучения по программам СПО

№ п/п	Вид мониторинга	Объект оценки	Субъект оценки	Уровень принятия решений по результатам мониторинга	Процедура мониторинга
1	Мониторинг ОПОП на соответствие ФГОС СПО	ОПОП СПО	Колледж ГУМРФ/филиалы Управление образовательной деятельности	Педсовет Колледжа ГУМРФ, филиала	Приказ директора филиала
	Мониторинг ОПОП на соответствие Требованиям Конвенции ПДНВ	ОПОП СПО	Колледж ГУМРФ/филиалы Департамент конвенционной подготовки	Педсовет Колледжа ГУМРФ, филиала	Приказ директора филиала
2	Самообследование филиала	Колледж ГУМРФ, Филиал, ОПОП	Колледж ГУМРФ/филиалы Управление образовательной деятельности	УМС СПО ГУМРФ	Приказ директора Колледжа ГУМРФ/филиала
3	Внутренний аудит	Структурные подразделения Колледжа ГУМРФ/филиалов	Колледж ГУМРФ/филиалы Служба качества	УМС СПО ГУМРФ	Приказ ГУМРФ, Процедуры СМК
4	Анкетирование участников образовательной деятельности	Удовлетворенность обучающихся Удовлетворенность преподавателей Удовлетворенность работодателей	Колледж ГУМРФ/филиалы Служба качества	УМС СПО ГУМРФ	Приказ ГУМРФ
5	Оценка качества преподавания	преподаватели	Аттестационная комиссия филиала	Аттестационная комиссия филиала	Приказ директора филиала Положение об аттестационной комиссии

Приложение № 5

Система оценки качества результата обучения

№ п/п	Вид мониторинга	Объект оценки	Субъект оценки	Уровень принятия решений по результатам мониторинга	Процедуры мониторинга
1	Входной контроль по дисциплине	Начальные знания/умения по отдельным дисциплинам (иностр.яз., физкультура)	Колледж ГУМРФ/филиалы	Педагогический совет Колледж ГУМРФ/филиалы	Распоряжение директора филиала
2	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам	Компетенции обучающихся	Колледж ГУМРФ/филиалы	Педагогический совет Колледж ГУМРФ/филиалы УМС СПО ГУМРФ	Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации Положение о ФОС Положение об УМС СПО ГУМРФ
3	Аттестация по итогам практик	Компетенции обучающихся	Колледж ГУМРФ/филиалы	Педагогический совет Колледж ГУМРФ/филиалы УМС СПО ГУМРФ	Положение о практической подготовке Положение о ФОС
4	Аттестация на основе защиты курсовых работ/проектов	Компетенции обучающихся	Колледж ГУМРФ/филиалы	Педагогический совет Колледж ГУМРФ/филиалы	Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации Положение о ФОС
5	Государственная итоговая аттестация	Компетенции выпускника	ГЭК, Колледж ГУМРФ/филиалы	Педагогический совет Колледж ГУМРФ/филиалы УМС СПО ГУМРФ	Положение о ГИА Положение о ФОС
6	Анкетирование работодателей – членов ГЭК	Компетенции выпускника	Колледж ГУМРФ/филиалы Служба качества	Педагогический совет Колледж ГУМРФ/филиалы	Приказ