


**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
Региональный центр дополнительного профессионального образования**

Инструкция

**Ознакомление обучающихся с процессом практического
обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми ком-
петенциями**

**Архангельск
2022**

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования	Стр. 2 из 6
	Инструкция Ознакомление обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемы- ми компетенциями"	Версия:

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 8


к приказу директора АМИ им. В.И. Воронина -
 филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала
 С.О. Макарова»
 от 30. 09. 2022 __ № 151

Система менеджмента качества Инструкция Ознакомление обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготов- ки, достигаемыми компетенциями	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с распоряжением

Настоящая процедура разработана согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками и является документом системы стандартов качества Института ДПО ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА». Инструкция регламентирует порядок ознакомления обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми компетенциями по программам ДПО в региональном центре дополнительного профессионального образования Арктического морского института имени В.И. Воронина – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА».


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора ДПО

Контроль документа:	Директор АМИ им. В.И. Воронина - филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Руководитель разработки	Руководитель РЦ ДПО Рушаков Н.В.
Исполнитель	Бунина А.А.

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования		Стр. 3 из 6
	Инструкция Ознакомление обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемы- ми компетенциями"	Версия:	3

Оглавление

Лист ознакомления.....	4
Лист учета экземпляров.....	4
Лист учета корректуры	4
I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	5
II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
III. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	6

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования		Стр. 5 из 6
	Инструкция Ознакомление обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми компетенциями"	Версия:	3

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящая процедура регламентирует порядок ознакомления обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми компетенциями по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) в региональном центре дополнительного профессионального образования (далее – РЦ ДПО) Арктического морского института имени В.И. Воронина – филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее - филиал).

2. Настоящая инструкция распространяется на все структурные подразделения ИДПО, реализующие программы дополнительного профессионального образования.

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Конвенция ПДНВ;
- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;
- Устав университета;
- Международная Конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее - Конвенция ПДНВ);
- Положение об организации учебного процесса по программам ДПО Института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Институт ДПО),
- СМК ГУМРФ. Процедура по ознакомлению обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми компетенциями;
- СМК ГУМРФ. СК ИДПО «Положение об организации учебного процесса по программам ДПО», «Инструкция по ознакомлению обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми компетенциями».

III. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ


3. Организация, выполнение и мониторинг выполнения инструкции осуществляется руководителем РЦ ДПО.

4. Общую ответственность несет директор филиала.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. На вводном занятии по каждой программе подготовки преподаватель-инструктор:

- доводит до сведения обучающихся сведения об основах техники безопасности во время прохождения подготовки;
- доводит до сведения обучающихся цели освоения программы, компетенции, на формирование которых направлена подготовка, знания, понимание и навыки, которые должны получить обучающиеся, организацию подготовки, формы контроля компетентности, сведения о документе, который будет получен в случае успешного

	Арктический морской институт имени В.И. Воронина – филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. МАКАРОВА» Региональный центр дополнительного профессионального образования		Стр. 6 из 6
	Инструкция Ознакомление обучающихся с процессом практического обучения, порядком и этапами подготовки, достигаемыми компетенциями"	Версия:	3

выполнения программы и основы техники безопасности во время прохождения подготовки.

6. В начале практического занятия преподаватель-инструктор объявляет устно, дублируя по возможности на экране (аудиторной доске):

- тему занятия;
- время, отводимое на занятие в целом и его этапы в отдельности;
- компетенции (практические навыки), отрабатываемые на занятии;
- методику отработки каждой из компетенций;
- порядок проведения занятия – последовательность его этапов (отдельных частей);
- степень индивидуальности работы (в составе учебной группы, в составе условной вахты на мостике, индивидуально);
- степень участия преподавателя-инструктора: жесткое следование его командам, периодический контроль за действиями обучаемых, или только постановка задачи и итоговый контроль;
- каким образом планируется контролировать качество достигнутых результатов (степень освоения компетенций).

7. Завершая занятие, преподаватель-инструктор объявляет устно итоги занятия, дублируя по возможности на экране (аудиторной доске) с указанием:

- оценки достижения учебных целей занятия;
- степени освоения компетенций каждым обучающимся;
- рекомендаций по дальнейшему самостоятельному совершенствованию обучающимися практических навыков.

8. После завершения занятия преподаватель-инструктор делает запись в журнале учета проведения занятий, дополнив стандартные записи записью о выполнении процедуры ознакомления.

Записи о качестве: Журналы учета проведения занятий в форме, предусмотренной Положением об организации учебного процесса по программам ДПО.

Приложения. Нет.