



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

АРКТИЧЕСКИЙ МОРСКОЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ В.И. ВОРОНИНА

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АМИ им. В. И. Воронина –
филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С. О. Макарова»



Р.А. Пицаев

2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

26.02.03 Судовождение

квалификация

**старший техник-судоводитель с правом эксплуатации
судовых энергетических установок**

г. Архангельск

2022

ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
иностранного языка

Протокол от 18.04.2022 № 3

Руководитель  Т.Э. Корельская

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебно-
методической работе

 Л.Б. Чиркова

«20» апреля 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02 декабря 2020 года № 691, и требованиями международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Корельская Татьяна Эдуардовна, преподаватель высшей квалификационной категории. руководитель цикловой комиссии иностранного языка

Игнатович Яна Павловна, преподаватель первой квалификационной категории

Теплякова Любовь Витальевна, преподаватель первой квалификационной категории

Кривоногова Ольга Вячеславовна, преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.03 Судовождение, входящей в состав укрупненной группы 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при организации различных видов тревог.

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства.

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны иметь профессиональные навыки, знать и уметь в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – МК ПДНВ):

Глава II. Стандарты в отношении капитана и палубной команды

Раздел А-II/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более

Таблица А-II/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более

Функция: Судовождение на уровне эксплуатации

ПК 1.11 (К 7). Использование стандартного морского разговорника ИМО и использование английского языка в письменной и устной форме.

Глава III. Стандарты в отношении машины команды

Раздел А-III/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением

Таблица А-III/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением

Функция: Судовые механические установки на уровне эксплуатации

ПК 1.17 (К 21). Использование английского языка в письменной и устной форме.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Код	Формулировка
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.1	– использовать стандартные фразы ИМО при действиях в чрезвычайных ситуациях	– стандартных фраз ИМО, используемых при действиях в чрезвычайных ситуациях
ПК 2.3	– использовать стандартные фразы ИМО при организации различных видов тревог	– стандартных фраз ИМО, используемых при организации различных видов тревог
ПК 2.4	– использовать стандартные фразы ИМО при различных авариях	– стандартных фраз ИМО, используемых при различных авариях
ПК 2.6	– использовать стандартные фразы ИМО при оставлении судна	– стандартных фраз ИМО, используемых при оставлении судна
ПК 2.7	– использовать стандартные фразы ИМО при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды	– стандартных фраз ИМО, используемых при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды
ПК 1.11 (К	– пользоваться картами и другими навигационными пособиями,	– сокращения на картах; – лексики, применяемой в лоции,

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
7).	<ul style="list-style-type: none"> – понимать метеорологическую информацию и сообщения относительно безопасности и эксплуатации судна, – поддерживать связь с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС, – выполнять обязанности лица командного состава в многоязычном экипаже, включая способность использовать и понимать Стандартный морской разговорник ИМО 	<ul style="list-style-type: none"> сообщениях мореплавателям; – лексики метеорологических сообщений и сообщений относительно безопасности и эксплуатации судна; – лексики, применяемой для организации связи с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС; – ключевых фраз морского разговорника ИМО
ПК 1.17 (К 21).	<ul style="list-style-type: none"> – использовать английский язык при обслуживании и ремонте оборудования машинного отделения, несении и передаче вахты, докладах о работе главного двигателя и механизмов; – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правил построения предложений; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов профессиональной направленности;
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать, коммуникативную задачу в профессиональном и социальном контексте, искать информацию, необходимую для ее решения, выполнять задачу и оценивать результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять необходимые источники информации и структурировать получаемую информацию 	<ul style="list-style-type: none"> – информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие 	<ul style="list-style-type: none"> – возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – использовать английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе 	<ul style="list-style-type: none"> – разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами,

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
	профессиональной деятельности	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности	– особенностей перевода технических текстов/сообщений
ОК 6	– описывать значимость своей специальности	– лексики для описания профессиональной деятельности
ОК 9	– понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– правил построения предложений; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов профессиональной направленности
ЛР 14	– проявлять сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере английского языка, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	– требований ПДНВ к вахтенному помощнику капитана и вахтенному механику в сфере английского языка; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	180
в т. ч.:	
практические занятия	154
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Общение на общепрофессиональные и повседневные темы		54	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.3, ПК 2.4, ЛР 14, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
Тема 1.1 Английский язык профессиональной деятельности	Содержание учебного материала в составе практических занятий	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Значение английского языка для профессиональной деятельности. Требования ПДНВ к знанию, пониманию и профессиональным навыкам в сфере использования английского языка. Способы и средства изучения языка.	1	
	2. Повторение правил чтения букв и буквосочетаний. Интонация в английском предложении.	1	
	3. Повелительное наклонение. The Present Simple Tense.	1	
	4. Артикль. Множественное число существительных. Местоимения.	1	
В том числе практических занятий	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие № 1. Повторение правил чтения. Чтение. Ознакомление с требованиями ПДНВ к знанию, пониманию и профессиональным навыкам в сфере использования английского языка. Выполнение грамматических упражнений. Моделирование предложений с использованием Present Simple Tense в устной и письменной формах. Обмен информацией о целях изучения языка, об использовании языка в профессиональной деятельности, способах его изучения.	4	
Тема 1.2 Предоставление и получение личной информации	Содержание учебного материала в составе практических занятий 1. Предоставление и получение личной информации. Родственные отношения. Профессии. Страны и национальности. Даты. 2. Вопросительные слова. Вопросительные предложения 3. The Present Simple Tense. Глаголы to be, to have В том числе практических занятий Практическое занятие № 2. Выполнение грамматических упражнений. Воспроизведение диалогов. Лексический диктант. Обмен информацией о семье	4 2 1 1 4 4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
Тема 1.3 Общение в экипаже	Содержание учебного материала в составе практических занятий 1. Разговорные фразы: выражение согласия, несогласия, поддержки, сочувствия, предложения. 2. Культура общения в иностранном экипаже. 3. Продукты питания. Названия блюд. Столовые принадлежности. Культура общения за столом.	10 1 1 2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	4. Общение в кают-компании. (Темы для обсуждения: Погода. Семья, дом, родственные отношения. Занятия в свободное время. Интернет. Здоровый образ жизни. Режим дня. Здоровое питание. Спорт. Родной город, страна. Выражение политических взглядов).	4	
	5. Present Perfect Tense. Past Perfect Tense. Past Progressive Tense. Passive Voice. Повторение времён пассивного и активного залогов (грамматический тренинг).	2	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 3. Выполнение грамматических упражнений. Изучение разговорных фраз. Моделирование диалогов. Составление тематического словаря. Подготовка презентаций/сообщений по темам: Погода. Семья, дом, родственные отношения. Занятия в свободное время. Интернет. Здоровый образ жизни. Режим дня. Здоровое питание. Спорт. Родной город/страна..	10	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.3 «Общение в экипаже».	0,5	
Тема 1.4 Типы судов. Устройство судна	Содержание учебного материала в составе практических занятий	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Типы судов. Устройство судна. Судовые помещения. Описание жилого помещения (каюты). Расположение спасательных средств.	6	
	2. Притяжательный падеж существительных. Исчисляемые, неисчисляемые существительные, much, many. Предлоги.	2	
	3.оборот there is/are.	1	
	4. Степени сравнения прилагательных.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 4. Выполнение лексических, грамматических упражнений. Чтение тематических текстов. Обмен информацией о типах судов, устройстве судна. Заочная экскурсия по судну.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Изучение материалов по Теме 1.4 «Типы судов. Устройство судна».</p>	10	
Тема 1.5 Экипаж. Работа на борту судна	Содержание учебного материала в составе практических занятий	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Стандартный состав экипажа, обязанности членов экипажа. The Present Simple Tense: использование форм глаголов в третьем лице единственного числа. Модальные глаголы. Числительные.	1	
	2. Оборудование мостика.	1	
	3. Основные глаголы для описания профессиональной деятельности.	1	
	4. Описание распорядка дня.	1	
	5. Описание происходящего на борту судна. Present Progressive Tense.	1	
	6. Выполнение команд, связанных с передвижением по судну. Повелительное наклонение.	1	
	В том числе практических занятий	6	
Практическое занятие № 5. Выполнение грамматических упражнений. Чтение, перевод тематических текстов. Обмен информацией об обязанностях членов экипажа. Описание происходящего на борту с использованием Present Progressive Tense с опорой на наглядность. Моделирование диалогов.	6		
Самостоятельная работа обучающихся	0,5		
1. Изучение материалов по Теме 1.5 «Экипаж. Работа на борту судна».			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.6 Чрезвычайные ситуации на борту	Содержание учебного материала в составе практических занятий	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК.2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Чрезвычайные ситуации. Тревоги. Действия по тревогам.	1	
	2. Коллективные и индивидуальные спасательные средства.	1	
	3. Основы техники безопасности (предотвращение несчастных случаев).	1	
	4. Доклад о происшествии на борту. Обсуждение событий, произошедших в прошлом.	1	
	5. Части тела человека. Оказание первой медицинской помощи.	2	
	6. Present Simple Tense. The Past Simple Tense.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 6. Выполнение грамматических и лексических упражнений, составление рассказов, диалогов в прошедшем времени. Аудирование фраз ИМО по теме.	8	
Самостоятельная работа обучающихся	0,5		
1. Изучение материалов по Теме 1.6 «Чрезвычайные ситуации на борту».			
Тема 1.7 Предупреждение загрязнения водной среды	Содержание учебного материала в составе практических занятий	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК.2.7, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Экологические проблемы. Экологические проблемы мирового океана.	1	
	2. Экология и будущая профессия.	1	
	3. Действия по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	2	
	В том числе практических занятий	4	
Практическое занятие № 7. Чтение, перевод. Обсуждение экологических проблем.	4		
Тема 1.8 Подготовка к практике	Содержание учебного материала в составе практических занятий	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	1. Обсуждение планов на будущее. Предстоящая практика.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	2. Заполнение анкет. Собеседование в агентстве.	1	ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	3. В аэропорту: лексика для ориентирования в аэропорту, прохождения паспортного контроля.	1	
	4. Городские объекты. Передвижение по городу. Отель, городской транспорт, посещение магазинов.	1	
	5. Времена группы Simple. Future Simple Tense. Грамматический тренинг.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 8. Выполнение грамматических упражнений. Обмен информацией о планах на будущее. Обсуждение предстоящей практики (составление и воспроизведение диалогов/круглый стол с представителями работодателей). Моделирование ситуаций по теме. Аудирование.	6	
Раздел 2 Общение на профессиональные темы		118	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
Тема 2.1 Обязанности вахтенного помощника капитана. Стандартный морской	Содержание учебного материала в составе практических занятий	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК
Стандартный морской	1. Стандартный морской навигационный словарь-разговорник и словарь Стандартных фраз Международной морской организации для общения на море (SMCP): структура, содержание, значение.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
навигационный словарь-разговорник и Стандартные фразы Международной морской организации для общения на море	2. Рабочая терминология: глаголы, связанные с описанием рабочих процедур. Обмен информацией о пройденной практике. Обязанности членов службы эксплуатации. Обязанности вахтенного помощника капитана. Использование стандартных фраз для передачи вахты.	2	1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	3. Повторение The Past Simple Tense.	1	
	4. Конструкции с глаголом Let.	1	
	5. Прямое и косвенное дополнения.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 9. Изучение рабочей терминологии, подготовка сообщения о практике (тип судна, характеристики, груз, операции, в которых обучающийся принимал участие, польза практики и т.д.), составление диалогов, обсуждение заданной темы в парах и в группе, заочная экскурсия по судну, выполнение грамматических упражнений.	8	
Тема 2.2 Лоцман на судне	Самостоятельная работа обучающихся 1. Выполнение упражнений по Теме 2.1 «Прямое и косвенное дополнения».	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	Содержание учебного материала в составе практических занятий	30	
	1. Прием лоцмана. Лексика SMCP по теме.	8	
	2. Прохождение узкостей и каналов. Лексика SMCP по теме.	8	
	3. Процедуры швартовки и постановки на якорь. Лексика SMCP по теме.	8	
	4. Буксировка. Лексика SMCP по теме.	4	
	5. Времена пассивного и активного залогов (повторение).	2	
В том числе практических занятий	30		
Практическое занятие № 10. Изучение текстов, выполнение лексических упражнений,	30		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	ответы на вопросы, составление диалогов, обсуждение заданной темы в парах и в группе, выполнение грамматических упражнений.		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка ответов на вопросы по темам	1	
Тема 2.3 Чтение навигационных пособий. Чтение карт	Содержание учебного материала в составе практических занятий 1. Огни. Буи и береговые знаки. 2. Опасности. Якорные стоянки 3. Наставления. Приливы, отливы и приливо-отливные течения. 4. Портовые устройства. Портовые правила. 5. Карты: заголовки, примечания. Сокращения на картах. В том числе практических занятий Практическое занятие № 11. Изучение тематической лексики, текстов, выполнение лексических упражнений, чтение, перевод, чтение сокращений на картах. Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение лексики по теме	18 4 4 4 2 4 18 18 1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
Тема 2.4 Санитарный осмотр судна. Таможенный досмотр	Содержание учебного материала в составе практических занятий 1. Санитарный осмотр судна. 2. Таможенный досмотр. В том числе практических занятий Практическое занятие № 12. Изучение тематической лексики, текстов, выполнение лексических упражнений, чтение, перевод.	4 2 2 4 4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
Тема 2.5 Грузовые	Содержание учебного материала в составе практических занятий	4	ОК 01, ОК 02,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
работы	1. Виды грузов. Прием и сдача грузов. Лексика SMCP по теме 2.5.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	2. Времена пассивного и активного залогов (повторение).	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 13. Изучение тематической лексики, текстов, выполнение лексических упражнений, чтение, перевод.	4	
Тема 2.6 Морская безопасность	Содержание учебного материала в составе практических занятий	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК.2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Морские конвенции: SOLAS, STCW, MARPOL, ISPS, IMDG Code, ISM Code.	4	
	2. Спасательные средства и средства пожаротушения.	2	
	3. Действия по тревогам.	4	
	4. Правила МППСС.	4	
	5. Навигационные предупреждения. Связь с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС.	4	
	В том числе практических занятий	18	
Практическое занятие № 14. Изучение текстов, выполнение лексических упражнений, чтение, перевод, обмен информацией по изучаемым темам.	18		
Тема 2.7 Работа с корреспонденцией.	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Коммерческая корреспонденция.	2	
	2. Сообщения о погоде.	4	
	3. Деловое письмо.	4	
	В том числе практических занятий	10	
Практическое занятие № 15. Изучение текстов, выполнение лексических упражнений, ответы на вопросы, составление диалогов, обсуждение заданной темы в парах и в	10		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	группе, выполнение грамматических упражнений.		
	Самостоятельная работа обучающихся 2. Подготовка ответов на вопросы по темам	1	
Тема 2.8 Работа в машинном отделении	Содержание учебного материала в составе практических занятий	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Терминология, связанная с обслуживанием и ремонтом оборудования машинного отделения.	2	
	2. Несение и передача вахты, доклады о работе главного двигателя и механизмов.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 16. Чтение и перевод текстов, Изучение лексики ИМО по теме.	4	
Тема 2.9 Чтение технических инструкций	Содержание учебного материала в составе практических занятий	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ЛР 14, ПК 1.11 (К 7), ПК 1.17 (К 21)
	1. Чтение технических инструкций по эксплуатации и ремонту оборудования.	6	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 17. Изучение и перевод текстов.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Перевод технических текстов	14	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		180	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

кабинет иностранного языка № 314	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); монитор Samsung Sync Master 765VD 17 – 14 шт.; системный блок DEPO Neos 130 – 14 шт.; принтер HP LaserJet – 2; проектор мультимедийный Toshiba TLP-T60 – 1 шт.; звуковые колонки – 4 шт.; наушники – 14 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 423	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); системный блок – 1 шт.; монитор View Sonic – 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, плакаты, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 309	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер (монитор Dell, системный блок In Win) – 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы - 9 шт.) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 310	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); системный блок «DEPO 130» - 1 шт., монитор «Samsung 17"» - 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 413	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер: системный блок Core i3-3220, монитор Samsung TFT 720 ж/кр; звуковые колонки; плакаты. Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 511	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security

biblioteka/Г/Гогина%20Н.А.%20Практическая%20Грамматика%20английского%20языка%20для%20моряков.pdf - Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Николлз, А.П., Потапова. Ю.Б. Insight into marine engineering English [Электронный ресурс]: учебное пособие для курсантов-судомехаников. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб.: ГУМРФ имени адм. С.О. Макарова, 2016. - 88 с. - Режим доступа: <https://edu.gumrf.ru/elektronnaya-biblioteka-metodicheskikh-materialov/elektronnaya-biblioteka/Н/Николлз%20А.П.,%20Потапова%20Ю.Б.%20INSIGHT%20INTO%20MARINE%20ENGINEERING%20ENGLISH.pdf>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.maib.gov.uk> (тексты для чтения)
2. <http://www.iatefl.org> (сайт международной ассоциации учителей английского языка как иностранного)
3. <http://www.imo.org> (сайт ИМО)
4. <http://www.nautinst.org> (материалы для тем радар, связь, навигация)
5. <http://www.termisti.refer.org/nauterm/dicten.htm> (морские словари)
6. www.abc-english-grammar.com
7. www.dickionary.cambridge.org
8. www.enblog.ru
9. www.karabel.ru
10. www.learners-dictionary.com
11. www.m.vk.com-english-for-seamen
12. www.native-english.ru
13. www.usingenglish.com
14. www.english-4life.com.ua

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандартные фразы ИМО, используемые при действиях в чрезвычайных ситуациях; – стандартные фразы ИМО, используемые при организации различных видов тревог; – стандартные фразы ИМО, используемые при различных авариях; – стандартные фразы ИМО, используемые при оставлении судна; – стандартные фразы ИМО, используемые при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды; – сокращения на картах; – лексики, применяемой в лоции, сообщениях мореплавателям; – лексики метеорологических сообщений и сообщений относительно безопасности и эксплуатации судна; – лексики, применяемой для организации связи с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС; – ключевых фраз морского разговорника ИМО; – правил построения предложений; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов 	<p>Демонстрация знания стандартных фраз ИМО, используемых при действиях в чрезвычайных ситуациях, организации различных видов тревог, авариях, оставлении судна, при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды.</p> <p>Демонстрация знания сокращений на карте, профессиональной лексики, при чтении карт, лоции, сообщений мореплавателям, метеорологических сообщений, при приеме сообщений относительно безопасности и эксплуатации судна.</p> <p>Демонстрация знания лексики, при выполнении ситуационных заданий, связанных с организацией связи с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС.</p> <p>Демонстрация знания ключевых фраз морского разговорника ИМО при решении профессиональных коммуникативных задач.</p> <p>Правила построения предложений, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения используются при решении профессиональных коммуникативных задач.</p> <p>Правила чтения текстов используются.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме зачета, дифференцированного зачёта и экзамена.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>профессиональной направленности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач; – информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – особенностей перевода технических текстов/сообщений; – лексики для описания профессиональной деятельности; – средств информационных технологий, необходимых для решения коммуникативных задач; – требований ПДНВ к вахтенному помощнику капитана и вахтенному механику в сфере английского языка. 	<p>Демонстрируются знания алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач при их реализации.</p> <p>Демонстрируются знания информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно.</p> <p>Демонстрация знания разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Демонстрация знания особенностей перевода технических текстов/сообщений.</p> <p>Демонстрация знания лексики для описания профессиональной деятельности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Демонстрация знания средств информационных технологий, необходимых для решения коммуникативных задач.</p> <p>Демонстрация знаний требований ПДНВ к вахтенному помощнику капитана и вахтенному механику в сфере английского языка.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать стандартные фразы ИМО при действиях в чрезвычайных ситуациях ; – использовать стандартные фразы ИМО при организации различных видов тревог; – использовать стандартные фразы ИМО при различных авариях; – использовать стандартные фразы ИМО при оставлении 	<p>Для решения коммуникативных задач при действиях в чрезвычайных ситуациях, организации различных видов тревог, авариях, оставлении судна, при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды стандартные фразы ИМО используются.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме зачета, дифференцированного зачёта и экзамена.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>судна;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать стандартные фразы ИМО при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды; – пользоваться картами и другими навигационными пособиями; – понимать метеорологическую информацию и сообщения относительно безопасности и эксплуатации судна; – поддерживать связь с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС; – выполнять обязанности лица командного состава в многоязычном экипаже, включая способность использовать и понимать Стандартный морской разговорник ИМО; – использовать английский язык при обслуживании и ремонте оборудования машинного отделения, несении и передаче вахты, докладах о работе главного двигателя и механизмов; – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные 	<p>Карты и навигационные пособия правильно читаются.</p> <p>Метеорологическая информация и сообщения относительно безопасности и эксплуатации судна правильно понимаются.</p> <p>Связь является четкой и хорошо понимается.</p> <p>Демонстрация способности выполнять обязанности лица командного состава в многоязычном экипаже, включая способность использовать и понимать Стандартный морской разговорник ИМО.</p> <p>Демонстрация способности общаться на английском языке на уровне, достаточном для исполнения обязанностей по обслуживанию и ремонту оборудования машинного отделения, несению и передаче вахты, осуществлению докладов о работе главного двигателя и механизмов на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Свои действия (текущие и планируемые) обосновывает и объясняет.</p> <p>Простые связные сообщения на знакомые или интересующие</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>– распознавать, коммуникативную задачу в профессиональном и социальном контексте, искать информацию, необходимую для ее решения, выполнять задачу и оценивать результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>– определять необходимые источники информации и структурировать получаемую информацию;</p> <p>– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>– использовать английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>– грамотно излагать свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности;</p> <p>– описывать значимость своей специальности;</p> <p>– применять средства информационных технологий для решения коммуникативных задач;</p> <p>– проявлять сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере английского языка, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	<p>профессиональные темы составляет.</p> <p>Коммуникативную задачу в профессиональном и социальном контексте распознает, информацию, необходимую для ее решения, находит, результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника) оценивает.</p> <p>Источники информации, необходимые для решения коммуникативной задачи, определяет, получаемую информацию структурирует.</p> <p>Собственное профессиональное и личностное развитие планирует и реализует.</p> <p>Английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности использует.</p> <p>Грамотно излагает свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности</p> <p>Описывает значимость своей специальности</p> <p>Применяет средства информационных технологий для решения коммуникативных задач</p> <p>Демонстрирует сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере английского языка, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	