



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

АРКТИЧЕСКИЙ МОРСКОЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ В.И. ВОРОНИНА

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АМИ им. В. И. Воронина –
филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С. О. Макарова»

Р.А. Пицаев

«23» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

квалификация

техник-судомеханик

г. Архангельск

2022

ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
иностранного языка

Протокол от 18.04.2022 № 3

Руководитель  Т.Э. Корельская

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебно-
методической работе

 Л.Б. Чиркова

«20» апр 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2020 года № 674, и требованиями международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Корельская Татьяна Эдуардовна, преподаватель высшей квалификационной категории, руководитель цикловой комиссии иностранного языка

Мошкова Галина Николаевна, преподаватель первой квалификационной категории

Стуленкова Татьяна Валентиновна, преподаватель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, входящей в состав укрупненной группы 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при организации различных видов тревог.

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.

ПК 2.5. Оказывать первую помощь пострадавшим.

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства.

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

ПК 3.2. Руководить работой структурного подразделения.

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны иметь профессиональные навыки, знать и уметь в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – МК ПДНВ):

Глава III. Стандарты в отношении машины команды

Раздел А-III/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически не

обслуживаемым машинным отделением

Таблица А-III/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением

Функция: Судовые механические установки на уровне эксплуатации

К.2. Использование английского языка в письменной и устной форме.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Код	Формулировка
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.1	– использовать стандартные фразы ИМО при действиях в чрезвычайных ситуациях	– стандартных фраз ИМО, используемых при действиях в чрезвычайных ситуациях
ПК 2.3	– использовать стандартные фразы ИМО при организации различных видов тревог	– стандартных фраз ИМО, используемых при организации различных видов тревог
ПК 2.4	– использовать стандартные фразы ИМО при различных авариях	– стандартных фраз ИМО, используемых при различных авариях
ПК 2.5	– использовать средства английского языка при оказании первой помощи, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи	– лексики, используемой при оказании первой помощи, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи
ПК 2.6	– использовать стандартные фразы ИМО при оставлении судна	– стандартных фраз ИМО, используемых при оставлении судна
ПК 2.7	– использовать стандартные фразы ИМО при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды	– стандартных фраз ИМО, используемых при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды
ПК 3.2	– использовать средства английского языка при инструктаже и контроле исполнителей на всех стадиях работ	– правил построения предложений; – основных общепотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
		– особенностей произношения
К.2	<ul style="list-style-type: none"> – использовать английский язык при обслуживании и ремонте оборудования машинного отделения, несении и передаче вахты, докладах о работе главного двигателя и механизмов; – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правил построения предложений; – основных общепотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов профессиональной направленности
ОК 1	– распознавать, коммуникативную задачу в профессиональном и социальном контексте, искать информацию, необходимую для ее решения, выполнять задачу и оценивать результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач
ОК 2	– определять необходимые источники информации и структурировать получаемую информацию	– информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
ОК 3	– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	– использовать английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности	– особенностей перевода технических текстов/сообщений
ОК 6	– описывать значимость своей специальности	– лексики для описания профессиональной деятельности
ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые 	<ul style="list-style-type: none"> – правил построения предложений; – основных общепотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
	профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов профессиональной направленности
ЛР 14	– проявлять сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере английского языка, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	– требований ПДНВ к вахтенному механику в сфере английского языка; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	184
в т. ч.:	
практические занятия	166
Самостоятельная работа	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Общение на общепрофессиональные и повседневные темы		82	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
Тема 1.1 Английский язык в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала в составе практических занятий	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	1. Значение английского языка для профессиональной деятельности. Требования международного законодательства к знанию, пониманию и профессиональным навыкам в сфере использования английского языка. Способы и средства изучения языка.	1	
	2. Повторение правил чтения букв и буквосочетаний. Интонация в английском предложении.	1	
	3. Повелительное наклонение. The Present Simple Tense.	1	
	4. Артикль. Множественное число существительных. Местоимения.	1	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Чтение. Моделирование предложений с использованием Present Simple Tense в устной и письменной формах. Обмен информацией о целях изучения языка, об использовании языка в профессиональной деятельности, способах его изучения.	4	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.1 «Английский язык в профессиональной деятельности».	1		
Тема 1.2 Предоставление и получение личной информации	Содержание учебного материала в составе практических занятий	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, К.2, ЛР 14
	1. Предоставление и получение личной информации. Родственные отношения. Страны и национальности. Даты.	2	
	2. Вопросительные слова. Вопросительные предложения	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	3. The Present Simple Tense. Глаголы to be, to have	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 2. Выполнение грамматических упражнений. Составление тематического словаря. Заполнение анкеты. Обмен персональной информацией.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.2 «Предоставление и получение личной информации».	1	
Тема 1.3 Общение в экипаже	Содержание учебного материала в составе практических занятий	20	
	1. Разговорные фразы: выражение согласия, несогласия, поддержки, сочувствия, предложения.	2	
	2. Культура общения в иностранном экипаже.	2	
	3. Продукты питания. Названия блюд. Столовые принадлежности. Культура общения за столом.	2	
	4. Общение в кают-компании. (Примерные темы для обсуждения: Погода. Семья, дом, родственные отношения. Занятия в свободное время. Интернет. Здоровый образ жизни. Режим дня. Здоровое питание. Спорт. Родной город, страна. Выражение политических взглядов).	12	
	5. Present Perfect Tense. Past Perfect Tense. Past Progressive Tense. Passive Voice. Повторение времён пассивного и активного залогов (грамматический тренинг).	2	
	В том числе практических занятий	20	
	Практическое занятие № 3. Выполнение грамматических упражнений. Аудирование. Чтение и обсуждение тематических текстов. Обмен политическими взглядами. Моделирование диалогов.	20	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.3 «Общение в экипаже».	2	
Тема 1.4 Типы судов. Устройство судна	Содержание учебного материала в составе практических занятий	12	
	1. Типы судов. Устройство судна. Судовые помещения. Описание жилого помещения (каюты). Расположение спасательных средств.	7	
	2. Притяжательный падеж существительных.	1	

OK 01, OK 02,
OK 03, OK 04, OK 05,
OK 06, OK 09, ПК 2.1,
ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5,
ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2,
К.2, ЛР 14

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	3. Предлоги. 4.оборот there is/are. 5. Степени сравнения прилагательных. 6. Исчисляемые, неисчисляемые существительные, much, many. В том числе практических занятий Практическое занятие № 4. Выполнение грамматических упражнений. Чтение тематических текстов. Обмен информацией о типах судов, устройстве судна (моделирование и воспроизведение диалогов). Заочная экскурсия по судну. Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.4 «Типы судов. Устройство судна».	1 1 1 1 12 12 1	ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
Тема 1.5 Экипаж. Работа на борту судна	Содержание учебного материала в составе практических занятий 1. Стандартный состав экипажа, обязанности членов экипажа. The Present Simple Tense: использование форм глаголов в третьем лице единственного числа. Модальные глаголы. Числительные. 2. Оборудование машинного отделения (обзорно). 3. Основные глаголы для описания профессиональной деятельности. 4. Описание распорядка дня. 5. Описание происходящего на борту судна. Present Progressive Tense. 6. Выполнение команд, связанных с передвижением по судну. Повелительное наклонение. В том числе практических занятий Практическое занятие № 5. Выполнение грамматических упражнений. Аудирование. Чтение тематических текстов. Обмен информацией об обязанностях членов экипажа. Описание происходящего на борту с использованием Present Progressive Tense с опорой на наглядность. Моделирование диалогов. Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.5 «Экипаж. Работа на борту судна».	6 1 1 1 1 1 1 6 6 1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.6 Чрезвычайные ситуации на борту	Содержание учебного материала в составе практических занятий	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	1. Чрезвычайные ситуации. Тревоги. Действия по тревогам.	2	
	2. Коллективные и индивидуальные спасательные средства.	2	
	3. Основы техники безопасности (предотвращение несчастных случаев).	2	
	4. Доклад о происшествии на борту.	1	
	5. Обсуждение событий, произошедших в прошлом.	1	
	6. Части тела человека. Оказание первой медицинской помощи.	2	
	7. Present Simple Tense. The Past Simple Tense.	2	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 6. Выполнение грамматических упражнений, составление рассказов, диалогов в прошедшем времени. Аудирование.	12	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.6 «Чрезвычайные ситуации на борту».	1		
Тема 1.7 Предупреждение загрязнения водной среды	Содержание учебного материала в составе практических занятий	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	1. Экологические проблемы. Экологические проблемы мирового океана.	2	
	2. Экология и будущая профессия.	2	
	3. Действия по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 7. Обсуждение экологических проблем, выполнение грамматических упражнений. Аудирование.	6	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 1.7 «Предупреждение загрязнения водной среды».	0,5		
Тема 1.8 Подготовка к практике	Содержание учебного материала в составе практических занятий	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2,
	1. Обсуждение планов на будущее.	2	
	2. Предстоящая практика.	1	
	3. Заполнение анкет. Собеседование в агентстве.	1	
	4. В аэропорту: лексика для ориентирования в аэропорту, прохождения	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	<p>паспортного контроля.</p> <p>5. Городские объекты. Передвижение по городу. ОТЕЛЬ, городской транспорт, посещение магазинов.</p> <p>6. Времена группы Simple. Future Simple Tense.</p> <p>7. Грамматический тренинг.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 8. Выполнение грамматических упражнений. Обмен информацией о планах на будущее. Обсуждение предстоящей практики (составление и воспроизведение диалогов/круглый стол с представителями работодателей). Моделирование ситуаций по теме. Аудирование.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Изучение материалов по Теме 1.8 «Подготовка к практике».</p>	<p></p> <p>1</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>8</p> <p>8</p> <p>0,5</p>	<p>К.2, ЛР 14</p>
Раздел 2 Общение на профессиональные темы		102	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14</p>
Тема 2.1 Обсуждение итогов практики. Обязанности членов машинной команды	<p>Содержание учебного материала в составе практических занятий</p> <p>1. Обмен информацией о пройденной практике.</p> <p>2. Рабочая терминология: глаголы, связанные с описанием рабочих процедур, названия станков, механизмов и инструментов.</p> <p>3. Обязанности членов машинной команды.</p> <p>4. Использование стандартных фраз для передачи вахты и докладов о состоянии работы механизмов.</p> <p>5. Повторение времён группы Simple.</p> <p>6. Повелительное наклонение.</p> <p>7. Конструкции с глаголом Let.</p> <p>8. Прямое и косвенное дополнения.</p>	<p>20</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий	20	
	Практическое занятие № 9. Изучение рабочей терминологии, подготовка сообщения о практике (тип судна, характеристики, груз, операции, в которых обучающийся принимал участие, польза практики и т.д.), составление диалогов, обсуждение заданной темы в парах и в группе, заочная экскурсия по машинному отделению, выполнение грамматических упражнений.	20	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 2.1 «Обсуждение итогов практики. Обязанности членов машинной команды».	2	
Тема 2.2 Оборудование машинного отделения. Ремонтные работы. Чтение технических текстов	Содержание учебного материала в составе практических занятий	30	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	1. Оборудование машинного отделения. (Примерные темы для обсуждения: Главные и вспомогательные механизмы. Паросиловая установка. Котлы: типы, устройство, работа. Двигатель: типы, устройство, работа. Топка: устройство, работа. Топливная система: назначение, устройство, работа. Система охлаждения: назначение, устройство, работа).	14	
	2. Электроэнергетическая система судна. Судовое электрооборудование.	4	
	3. Неисправности в работе двигателя и способы их устранения.	2	
	4. Неисправности в работе судового электрооборудования.	2	
	5. Общая информация о ремонте. Дефектация и обсуждение ремонтных работ главного двигателя, судового электрооборудования и других механизмов машинного отделения.	4	
	6. Особенности перевода инструкций, технических текстов. Чтение технических текстов.	4	
	В том числе практических занятий	30	
	Практическое занятие № 10. Чтение и обсуждение тематических текстов, описание работы устройств по предложенным схемам, таблицам, чертежам. Моделирование ситуаций	30	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 2.2 «Оборудование машинного отделения.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Ремонтные работы. Чтение технических текстов».		
Тема 2.3 Бункеровочные операции	Содержание учебного материала в составе практических занятий	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	1. Топливо: виды, характеристики.	2	
	2. Бункеровочная операция. Обязанности при выполнении бункеровки.	4	
	3. Действия по предотвращению загрязнения водной среды.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 11. Чтение и обсуждение тематических текстов, описание работы устройств по предложенным схемам, таблицам, чертежам. Моделирование ситуаций.	8	
Самостоятельная работа обучающихся	1. Изучение материалов по Теме 2.3 «Бункеровочные операции».	1	
Тема 2.4 Морская безопасность	Содержание учебного материала в составе практических занятий	26	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	1. Конвенции по безопасности.	4	
	2. Система безопасности на борту судна.	4	
	3. Инструкции по технике безопасности.	4	
	4. Спасательные средства и средства пожаротушения.	4	
	5. Организация действия членов экипажа судна при авариях, при организации тревог.	4	
	6. Оказание первой медицинской помощи, доклад о состоянии пострадавшего.	2	
	7. Организация действия членов экипажа при оставлении судна, использование коллективных и индивидуальных спасательных средств.	4	
	В том числе практических занятий	26	
	Практическое занятие № 12. Чтение и обсуждение тематических текстов.	10	
	Практическое занятие № 13. Чтение инструкций по технике безопасности.	8	
	Практическое занятие № 14. Обмен информацией по теме.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
1. Изучение материалов по Теме 2.4 «Морская безопасность».			
Тема 2.5 Деловое	Содержание учебного материала в составе практических занятий	8	ОК 01, ОК 02,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
письмо	1. Структура и правила написания делового письма.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7. ПК 3.2, К.2, ЛР 14
	2. Составление деловых писем, заявок на материально-техническое обеспечение судна.	6	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 15. Чтение, лексические упражнения, подготовка заявок, составление писем.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение материалов по Теме 2.5 «Деловое письмо».	1	
Всего:		181	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

кабинет иностранного языка № 314	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); монитор Samsung Sync Master 765VD 17 – 14 шт.; системный блок DEPO Neos 130 – 14 шт.; принтер HP LaserJet – 2; проектор мультимедийный Toshiba TLP-T60 – 1 шт.; звуковые колонки – 4 шт.; наушники – 14 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 423	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); системный блок – 1 шт.; монитор View Sonic – 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, плакаты, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 309	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер (монитор Dell, системный блок In Win) – 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы - 9 шт.) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 310	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); системный блок «DEPO 130» - 1 шт., монитор «Samsung 17"» - 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 413	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер: системный блок Core i3-3220, монитор Samsung TFT 720 ж/кр; звуковые колонки; плакаты. Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 511	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip;

	Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).
кабинет иностранного языка № 525	Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); системный блок DEPO Race 550 – 1 шт.; монитор Samsung Syne Master 765 MB-17" – 1 шт.; наглядные пособия (информационные стенды, грамматические таблицы) Программное обеспечение: ОС Windows (Microsoft Corporation); Office (Microsoft Corporation); архиватор 7-zip; Adobe Reader (Adobe Systems Inc.); Kaspersky Endpoint Security (Лаборатория Касперского).

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные электронные источники:

1. Китаевич, Б. Е. Учебник английского языка для моряков / Б. Е. Китаевич, М. Н. Сергеева, Л. И. Каминская, С. Н. Вохмянин. - 10-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 400с.: ил. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/138177> (дата обращения: 27.08.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Безкоровайная, Г.Т., Койранская, Е.А. Planet of English [Текст]: учебник английского языка для учреждений СПО. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 256 с.: ил.; То же [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=214498>

2. Гогина, Н. А. Практическая грамматика английского языка для моряков. Рабочая тетрадь / Н. А. Гогина. - 3-е изд. - Москва : Транслит, 2016. - 224 с. - - Текст : электронный // Электронная библиотека ГУМРФ. - URL: <https://edu.gumrf.ru/elektronnaya-biblioteka-metodicheskikh-materialov/elektronnaya-biblioteka/Г/Гогина%20Н.А.%20Практическая%20грамматика%20английского%20языка%20для%20моряков.pdf> - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Николлз, А.П., Потапова. Ю.Б. Insight into marine engineering English [Электронный ресурс]: учебное пособие для курсантов-судомехаников. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб.: ГУМРФ имени адм. С.О. Макарова, 2016. - 88 с. - Режим доступа: <https://edu.gumrf.ru/elektronnaya-biblioteka-metodicheskikh-materialov/elektronnaya-biblioteka/Н/Николлз%20А.П.%20Потопава%20Ю.Б.%20INSIGHT%20INTO%20MARINE%20ENGINEERING%20ENGLISH.pdf>

4. Стандартные фразы ИМО для общения на море [Электронный ресурс]. - 4-е изд., перераб. и доп. - СПб.: ЗАО ЦНИИМФ, 2015. - 400 с.; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://edu.gumrf.ru/elektronnaya-biblioteka-metodicheskikh-materialov/elektronnaya-biblioteka/С/Стандартные%20фразы%20ИМО%20для%20общения%20на%20море.pdf>

Интернет-ресурсы:

1. [http:// www.maib.gov.uk](http://www.maib.gov.uk) (тексты для чтения)
2. <http://www.iatefl.org> (сайт международной ассоциации учителей английского языка как иностранного)
3. <http://www.imo.org> (сайт ИМО)

4. <http://www.nautinst.org> (материалы для тем радар, связь, навигация)
5. <http://www.termisti.refer.org/nauterm/dicten.htm> (морские словари)
6. www.abc-english-grammar.com
7. www.dickionary.cambridge.org
8. www.enblog.ru
9. www.karabel.ru
10. www.learners-dictionary.com
11. www.m.vk.com-english-for-seamen
12. www.native-english.ru
13. www.usingenglish.com
14. www.english-4life.com.ua

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандартных фраз ИМО, используемых при действиях в чрезвычайных ситуациях; – стандартных фраз ИМО, используемых при организации различных видов тревог; – стандартных фраз ИМО, используемых при различных авариях; – лексики, используемой при оказании первой помощи, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи; – стандартных фраз ИМО, используемых при оставлении судна; – стандартных фраз ИМО, используемых при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды; – правил построения предложений; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); 	<p>Демонстрация знания стандартных фраз ИМО при решении коммуникативных задач при действиях в чрезвычайных ситуациях, организации различных видов тревог, авариях, при оказании первой помощи, оставлении судна, при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды.</p> <p>Правила построения предложений, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>– лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>– особенностей произношения</p> <p>– правил построения предложений;</p> <p>– основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>– лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>– особенностей произношения;</p> <p>– правил чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>– алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач</p> <p>– информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>– возможных траекторий профессионального развития и самообразования</p> <p>– разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>– особенностей перевода технических текстов/сообщений</p> <p>– лексики для описания профессиональной деятельности</p> <p>– средств информационных технологий, необходимых для решения коммуникативных задач</p> <p>– требований ПДНВ к вахтенному механику в сфере</p>	<p>профессиональной деятельности, особенности произношения используются при решении профессиональных коммуникативных задач. Правила чтения текстов используются.</p> <p>Демонстрируются знания алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач при их реализации.</p> <p>Демонстрируются знания информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно.</p> <p>Демонстрация знания разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Демонстрация знания особенностей перевода технических текстов/сообщений.</p> <p>Демонстрация знания лексики для описания профессиональной деятельности при решении коммуникативных задач.</p> <p>Демонстрация знания средств информационных технологий, необходимых для решения коммуникативных задач.</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
английского языка.	Демонстрация знаний требований ПДНВ к вахтенному механику в сфере английского языка.	
<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать стандартные фразы ИМО при действиях в чрезвычайных ситуациях – использовать стандартные фразы ИМО при организации различных видов тревог – использовать стандартные фразы ИМО при различных авариях – использовать средства английского языка при оказании первой помощи, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи – использовать стандартные фразы ИМО при оставлении судна – использовать стандартные фразы ИМО при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды – использовать средства английского языка при инструктаже и контроле исполнителей на всех стадиях работ – использовать английский язык при обслуживании и ремонте оборудования машинного отделения, несении и передаче вахты, докладах о работе главного двигателя и механизмов; – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и 	<p>Для решения коммуникативных задач при действиях в чрезвычайных ситуациях, организации различных видов тревог, авариях, при оказании первой помощи, оставлении судна, при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды стандартные фразы ИМО используются.</p> <p>При инструктаже и контроле исполнителей на всех стадиях работ стандартные фразы ИМО используются.</p> <p>Демонстрация способности общаться на английском языке на уровне, достаточном для исполнения обязанностей по обслуживанию и ремонту оборудования машинного отделения, несению и передаче вахты, осуществлению докладов о работе главного двигателя и механизмов на судне с экипажем из числа иностранных граждан.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Свои действия (текущие и планируемые) обосновывает и объясняет.</p> <p>Простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы составляет.</p> <p>Коммуникативную задачу в профессиональном и социальном</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачёта.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>профессиональные темы;</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>– распознавать, коммуникативную задачу в профессиональном и социальном контексте, искать информацию, необходимую для ее решения, выполнять задачу и оценивать результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>– определять необходимые источники информации и структурировать получаемую информацию</p> <p>– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>– использовать английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>– грамотно излагать свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности</p> <p>– описывать значимость своей специальности</p> <p>– применять средства информационных технологий для решения коммуникативных задач</p> <p>– проявлять сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере</p>	<p>контексте распознает, информацию, необходимую для ее решения, находит, результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника) оценивает.</p> <p>Источники информации, необходимые для решения коммуникативной задачи, определяет, получаемую информацию структурирует.</p> <p>Собственное профессиональное и личностное развитие планирует и реализует.</p> <p>Английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности использует.</p> <p>Грамотно излагает свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности</p> <p>Описывает значимость своей специальности</p> <p>Применяет средства информационных технологий для решения коммуникативных задач</p> <p>Демонстрирует сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере английского языка, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
английского языка, как условие успешной профессиональной и общественной деятельности.		