



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

АРКТИЧЕСКИЙ МОРСКОЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ В.И. ВОРОНИНА

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.03 Судовождение, входящей в состав укрупненной группы 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01 – ОК 04, ОК 06, ОК 09 – ОК 10, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.

ПК 2.3. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при организации различных видов тревог.

ПК 2.4. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при авариях.

ПК 2.6. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна при оставлении судна, использовать коллективные и индивидуальные спасательные средства.

ПК 2.7. Организовывать и обеспечивать действия подчинённых членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны иметь профессиональные навыки, знать и уметь в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – МК ПДНВ):

Глава II. Стандарты в отношении капитана и палубной команды

Раздел А-II/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более

Таблица А-II/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных помощников капитана судов валовой вместимостью 500 или более

Функция: Судовождение на уровне эксплуатации

ПК 1.11 (К 7). Использование стандартного морского разговорника ИМО и использование английского языка в письменной и устной форме.

Глава III. Стандарты в отношении машины команды

Раздел А-III/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением

Таблица А-III/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением

Функция: Судовые механические установки на уровне эксплуатации

ПК 1.17 (К 21). Использование английского языка в письменной и устной форме.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Код	Формулировка
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.1	– использовать стандартные фразы ИМО при действиях в чрезвычайных ситуациях	– стандартных фраз ИМО, используемых при действиях в чрезвычайных ситуациях
ПК 2.3	– использовать стандартные фразы ИМО при организации различных видов тревог	– стандартных фраз ИМО, используемых при организации различных видов тревог
ПК 2.4	– использовать стандартные фразы ИМО при различных авариях	– стандартных фраз ИМО, используемых при различных авариях
ПК 2.6	– использовать стандартные фразы ИМО при оставлении судна	– стандартных фраз ИМО, используемых при оставлении судна
ПК 2.7	– использовать стандартные фразы ИМО при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды	– стандартных фраз ИМО, используемых при предупреждении и предотвращении загрязнения водной среды
ПК 1.11 (К 7).	– пользоваться картами и другими навигационными пособиями, – понимать метеорологическую информацию и сообщения относительно безопасности и эксплуатации судна, – поддерживать связь с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС, – выполнять обязанности лица командного состава в многоязычном экипаже, включая способность использовать и понимать Стандартный морской разговорник ИМО	– сокращения на картах; – лексики, применяемой в лоции, сообщениях мореплавателям; – лексики метеорологических сообщений и сообщений относительно безопасности и эксплуатации судна; – лексики, применяемой для организации связи с другими судами, береговыми станциями и центрами СДС; – ключевых фраз морского разговорника ИМО
ПК 1.17 (К 21).	– использовать английский язык при обслуживании и ремонте оборудования машинного отделения, несении и передаче вахты, докладах о работе главного двигателя и механизмов; – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– правил построения предложений; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов профессиональной направленности;
ОК 1	– распознавать, коммуникативную задачу в профессиональном и социальном контексте, искать информацию, необходимую для ее решения, выполнять задачу и оценивать результат коммуникативных действий (самостоятельно или с помощью наставника)	– алгоритмов выполнения и оценки результатов решения коммуникативных задач
ОК 2	– определять необходимые источники информации и структурировать получаемую информацию	– информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
ОК 3	– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	– использовать английский язык при эффективном взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	– разговорных фраз для организации эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 5	– грамотно излагать свои мысли на государственном языке при выполнении переводов текстов профессиональной направленности	– особенностей перевода технических текстов/сообщений
ОК 6	– описывать значимость своей специальности	– лексики для описания профессиональной деятельности
ОК 9	– применять средства информационных технологий для решения коммуникативных задач	– средств информационных технологий, необходимых для решения коммуникативных задач

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правил построения предложений; – основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенностей произношения; – правил чтения текстов профессиональной направленности
ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> – проявлять сознательное отношение к непрерывному образованию в сфере английского языка, как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – требований ПДНВ к вахтенному помощнику капитана и вахтенному механику в сфере английского языка; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	180
в т. ч.:	
практические занятия	154
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация	6

Авторы:

Корельская Татьяна Эдуардовна, преподаватель высшей квалификационной категории. руководитель цикловой комиссии иностранного языка

Игнатович Яна Павловна, преподаватель первой квалификационной категории

Теплякова Любовь Витальевна, преподаватель первой квалификационной категории

Кривоногова Ольга Вячеславовна, преподаватель первой квалификационной категории