


Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

**Санкт-Петербург
2015**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 2 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «2» марта 2015 г.,
№ 211
Приложение 13


Система менеджмента качества	
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	Новая редакция
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2008 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Положение определяет назначение, структуру, содержание и порядок проектирования основной образовательной программы, реализуемой по ФГОС с учетом требований Международной конвенции ПДНВ, нормативных документов Минобрнауки России, а также действующих нормативных актов ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

Контроль документа:	Проректор по учебной работе, представитель руководства по качеству
Руководитель разработки	Начальник отдела развития и качества образования
Исполнитель	Тарануха С.Н.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 3 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1


Оглавление

Лист ознакомления.....	4
Лист учета корректуры	5
Лист учета экземпляров.....	5
1. Область применения	6
2. Нормативные ссылки	6
3. Термины и определения	7
4. Общие положения	8
5. Структура основной образовательной программы.....	9
6. Требования к содержанию и оформлению основной образовательной программы.....	9
7. Порядок разработки и внедрения ООП	16
8. Приложения	19

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 4 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 6 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1. Область применения

Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования Основной образовательной программы (ООП), реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС). Положение составлено с учетом требований Международных договоров РФ, ФГОС и других нормативных документов Минобрнауки России, а также действующих нормативных актов Университета.

ООП – комплексная развернутая социальная норма Университета для отдельного направления подготовки, уровня квалификации и профиля, призванная по соответствующей предметной области образования обеспечить:


- реализацию требований соответствующего ФГОС как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности Университета с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей отраслевой сферы, в том числе рынка труда;
- социально-необходимое качество образования в Университете на уровне не ниже, установленного требованиями Международных договоров РФ и соответствующего ФГОС;
- основу для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на всех этапах их обучения в Университете;
- основу для объективной оценки и самооценки образовательной и научной деятельности Университета.

Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Университета, включая все его филиалы и колледжи, обеспечивающие реализацию образовательного процесса по соответствующим направлениям подготовки в соответствии с Международными договорами РФ и ФГОС.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Федеральный закон от 01.12.2007 г. N 309-ФЗ (ред. от 10.11.2009 г.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта».
3. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (Конвенция ПДНВ);
4. Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 г. N 142 «Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов».
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";


	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 7 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

6. Постановление Правительства РФ от 14.02.2008 г. N 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)».
7. Постановление Правительства РФ от 31.03.2009 N 277 (ред. от 24.09.2010) «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности».
8. Постановление Правительства РФ от 14.07.2008 N 522 (ред. от 19.01.2010) «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций».
9. Устав ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – комплексная федеральная норма качества профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.
- **Примерная основная образовательная программа (ПрООП)** – система учебно-методических документов, сформированная на основе ФГОС и рекомендуемая для использования при разработке основных образовательных программ Университета в части:
 - а) набора профилей;
 - б) компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
 - в) содержания и организации образовательного процесса;
 - г) ресурсного обеспечения реализации ООП;
 - д) итоговой аттестации выпускников.
- **Основная образовательная программа (ООП)** – комплексный проект образовательного процесса в Университете, представляющий собой систему учебно-методических документов, регламентирующих по определенному направлению, уровню и профилю подготовки:
 - а) цели;
 - б) ожидаемые результаты;
 - в) содержание;
 - г) реализацию образовательного процесса.
- **Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для различных профилей подготовки, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.
- **Профиль** – совокупность основных типичных черт какого-либо направления подготовки, определяющих конкретную направленность образовательной программы и ее содержание.
- **Компетенция** – способность применять знания, умения, практические навыки и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.
- **Зачетная единица (ЗЕ)** – мера трудоемкости образовательной программы.
- **Рабочая программа учебной дисциплины (РП)** – программа, представляющая собой нормативный документ, определяющий назначение и место учебной дис-


	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 8 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

циплины в системе подготовки, ее научное содержание, организационно-структурное построение и формы организации обучения.

- **Учебный план** подготовки – учебный план, разрабатываемый образовательным учреждением с учетом требований национально-регионального компонента образовательного стандарта и компонента образовательного учреждения, устанавливающий:
 - а) график учебного процесса по неделям на весь период обучения;
 - б) перечень учебных дисциплин и их распределение по курсам, семестрам, видам занятий и общему числу часов в неделю;
 - в) формы и методы промежуточной и итоговой аттестации.
- **Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД)** – единая система методических документов, определяющих содержание дисциплины, соответствующей ООП, и методики, необходимые для проведения аудиторных занятий и организации самостоятельной работы студентов. Цель УМКД: наиболее полная реализация учебных и воспитательных задач, сформулированных в соответствующих учебных программах.

4. Общие положения

- 4.1 ООП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом потребностей отраслевого рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Международных договоров РФ, ФГОС по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением примерной ООП (ПрООП).
- 4.2 ООП регламентирует:
- а) цели;
 - б) ожидаемые результаты;
 - с) содержание;
 - д) условия и технологии реализации образовательного процесса в Университете;
 - е) оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.
- 4.3 ООП включает:
- а) общую характеристику образовательной программы
 - б) учебный план;
 - с) календарный учебный график;
 - д) рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин;
 - е) программы учебной и производственной (преддипломной) практик;
 - ф) фонд оценочных средств;
 - г) методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;
 - х) другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
- 4.4 ООП разрабатывается под общим руководством декана факультета по каждому профилю соответствующего направления на основе ФГОС с учетом рекомендаций ПрООП.
- 4.5 ООП ежегодно пересматривается с целью актуализации в части состава учебных дисциплин, установленных в учебном плане, содержания рабочих программ учебных дисциплин, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образователь-

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 9 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

ной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в том числе рынка труда.

4.6 ООП Университета размещаются на официальном сайте Университета.

5. Структура основной образовательной программы

Основная образовательная программа состоит из следующих структурных элементов.

1. Общие положения

1.1. Указывается направление подготовки/специальность и профиль /специализация подготовки выпускника данной ООП, реализуемой Государственным университетом имени адмирала С.О. Макарова.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы:

1.3.1. Цель (миссия) ООП;

1.3.2. Срок освоения данной ООП;

1.3.3. Трудоемкость данной ООП.

1.4. Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника данной ООП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника согласно требованиям Конвенции ПДНВ, формируемые в результате освоения данной ООП.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по реализации данной ООП.

4.1. Календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки выпускника.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

4.4. Программы всех видов практик.

4.4.1. Программы учебных практик.

4.4.2. Программы производственных практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП.

- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

6. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП:

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.


7.3. Программа Итоговой государственной аттестации выпускников.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

6. Требования к содержанию и оформлению основной образовательной программы

К содержанию и оформлению основной образовательной программы предъявляются следующие требования.

1. Общие положения

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 10 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1.1. Основные образовательные программы, реализуемые Государственным университетом имени адмирала С.О. Макарова, представляют собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Международных договоров РФ и ФГОС, а также с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- другие материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускников;
- программы учебной и производственной практик;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную правовую базу разработки ООП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 года № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- ФГОС по соответствующему направлению подготовки, утвержденный установленным порядком Министерством образования и науки Российской Федерации;
- Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (Конвенция ПДНВ);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП) по соответствующему направлению подготовки (носит рекомендательный характер);
- Устав ФГБОУ ВПО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
- Локальные акты Университета.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы


1.3.1. Цель (миссия) ООП

Указывается, что данная ООП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ и ФГОС.

При этом формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом особенностей данной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы ГУМРФ и потребностей отрасли и рынка труда в целом.

1.3.2. Срок освоения ООП специальности

Срок освоения ООП в годах указывается согласно ФГОС.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 11 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1.3.3. Трудоемкость ООП специальности

Трудоемкость освоения обучающимся ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики, также время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен представить документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

В данном разделе ООП может быть указано в качестве дополнительных требований к абитуриенту обладание определенными физическими и (или) психологическими качествами.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускника в соответствии с ФГОС, а также описывается специфика профессиональной деятельности специалиста с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в том числе зарубежных, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник данной ООП.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Указываются объекты профессиональной деятельности специалистов в соответствии с ФГОС по данному направлению. В случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная и др. Виды профессиональной деятельности могут быть дополнены Университетом совместно с заинтересованными работодателями.


3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями – его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями: (перечисляются компетенции).

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП, определяются на основе требований Конвенции ПДНВ, ФГОС по соответствующему направлению подготовки, примерной ООП и дополняются профессионально-специализированными, а при необходимости и иными компетенциями в соответствии с целями ООП.

На этапе проектирования ООП рекомендуется разработать матрицу соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП. Указанная матрица разрабатывается по шаблону, приведенному в прил. 6.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 12 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется:

- a) учебным планом подготовки;
- b) рабочими программами учебных дисциплин;
- c) материалами, обеспечивающими качество обучения и воспитания обучающихся;
- d) программами учебных и производственных практик;
- e) календарным учебным графиком;
- f) методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС по шаблону, установленному в Университете. Пример заполненного шаблона приводится в прил. 1.

4.2. Учебный план подготовки

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (учебных дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость учебных дисциплин и практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность учебных дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП.

Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливается Ученым советом Университета.


Для каждой учебной дисциплины и практики устанавливаются виды и объемы учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана следует руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, установленными разделом 7.1 ФГОС ВПО по специальности.

Учебный план разрабатывается по шаблону, приведённому в прил. 2.

При разработке учебных планов по направлениям подготовки должны быть учтены следующие условия:

- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ООП подготовки специалиста при очной форме не должен превышать в среднем за период обучения 32 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре и факультативным дисциплинам.
- тренажерная подготовка рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах трудоемкости ее освоения.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 13 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

- максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ООП подготовки магистра при очной форме не должен превышать в среднем за период обучения 16 академических часов.
- при освоении ООП бакалавриата при очной форме максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю не должен превышать в среднем за период обучения 30 академических часов. В указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре и факультативным дисциплинам.
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы бакалавриата и магистратуры в заочной форме не может составлять более 200 академических часов, а при освоении ООП специалитета – более 250 академических часов.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин - основа ООП и к ним предъявляются жесткие требования, как по форме, так и по содержанию.

Рабочие программы учебных дисциплин разрабатываются по шаблону, приведенному в прил. 3 и, в частности содержат:

- цели освоения дисциплины, соотношенные с общими целями ООП;
- место дисциплины в структуре ООП специальности, в том числе описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами учебного плана или практиками, а также требования к входным знаниям, умениям и готовностям обучающихся, необходимым при освоении данной дисциплины;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины, их коды и формулировки, соответствующие ФГОС и Конвенции ПДНВ;
- объем дисциплины и виды учебной работы;
- содержание дисциплины, её разделов и тем;
- оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, соотношенные с требованиями соответствующих таблиц Кодекса ПДНВ;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень учебной литературы;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- данные о ежегодной актуализации программы.


В ООП должны быть включены рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся.

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС раздел основной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучаемыми в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и являются основой для комплексного формирования общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся, установленных Кодексом ПДНВ.

В процессе прохождения производственной практики с выходом в рейс на борту морских торговых судов обучающиеся набирают стаж плавания, необходимый для полу-

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 14 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

чения профессионального диплома в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ и приказа Минтранса РФ от 15.03.2012 г. № 62 «Об утверждении Положения о дипломировании членов экипажей морских судов». Указанный профессиональный диплом международного образца дает выпускникам эксплуатационных специальностей право работы на борту морских торговых судов, выполняющих международные рейсы.

4.4.1. Программы учебных практик

В ООП указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, согласно Конвенции ПДНВ и ФГОС, приобретаемые обучающимися.

Указываются место (база) и периоды прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Шаблон программы учебной практики приводится в прил. 4.

Указывается перечень судоходных компаний, предприятий, и организаций, с которыми Университет заключил договоры.

4.4.2. Программа производственной практики.

Указываются все виды производственных (преддипломных) практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, согласно Конвенции ПДНВ и ФГОС, приобретаемые обучающимися.

Указываются местоположение и периоды прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. В период производственной практики обучающиеся эксплуатационных специальностей ведут Журнал практической подготовки предусмотренный Конвенцией ПДНВ. Форма журнала – собственной разработки Университета.

Шаблон программы производственной практики приводится в прил. 5.

Указывается перечень судоходных компаний, предприятий, и организаций, с которыми Университет заключил договоры.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП

Указывается, что ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых отдельными таблицами Кодекса ПДНВ и ФГОС с учетом рекомендаций ПрООП.

С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной ООП допускается изложение краткой характеристики привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса для подтверждения соответствия высоким требованиям Конвенции ПДНВ и ФГОС.


6. Характеристика среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Указываются возможности ГУМРФ в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, том числе касающихся применения навыков руководителя и умения работать в команде, как определено в таблицах Кодекса ПДНВ.

Дается характеристика социокультурной среды Университета, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Могут быть представлены соответствующие документы, например:

- документы, регламентирующие воспитательную деятельность;
- сведения о наличии студенческих (курсантских) общественных организаций;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 15 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

- сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;
- сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах;
- сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися

В соответствии с ФГОС и Типовым положением о вузе оценка качества освоения студентами (курсантами) ООП предусматривает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. Оценка качества освоения компетенций выпускниками эксплуатационных специальностей производится в соответствии с требованиями таблиц Кодекса ПДНВ.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе, Уставом ГУМРФ, а также нормативными документами Университета по организации учебного процесса.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Основой для выбора методик и средств оценочного контроля являются требования соответствующих таблиц Кодекса ПДНВ.

Эти фонды должны включать:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.


Рекомендуется на основе требований ФГОС ВПО и рекомендаций примерных ООП по соответствующему направлению подготовки разработать матрицу соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств.

Рекомендуемый шаблон такой матрицы приводится прил. 6.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает сдачу государственных экзаменов и защиту итоговой выпускной квалификационной работы.

По соответствующей специальности факультеты Университета разрабатывают и утверждают требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, оформленные в виде Положения об итоговой государственной аттестации выпускников.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 16 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускников

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, например описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки, требуемой Конвенцией ПДНВ и созданной в Университете, в том числе:

- мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы;
 - обеспечения компетентности преподавательского состава;
 - регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии);
 - системы внешней оценки качества реализации ООП;
 - учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса.
- положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений обучающихся в случае ее применения;
- соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами образовательных программ и мобильности студентов и преподавателей и т.д.

7. Порядок разработки и внедрения ООП

7.1. Ответственными за разработку и реализацию ООП по каждому направлению подготовки являются деканы соответствующих факультетов.


7.2. Получив от руководства Университета распоряжения о начале подготовки обучающихся по новым направлениям, деканы инициируют заседания Ученых советов факультетов с соответствующей повесткой дня.

7.3. Исходя из сроков планируемого начала подготовки, решением Ученого совета факультета утверждается план разработки ООП и определяется коллектив непосредственных разработчиков ООП, руководителем которого назначается один из заведующих выпускающими кафедрами.

7.4. На руководителя коллектива разработчиков возлагается ответственность за своевременность, полноту и качество разработки проекта, соответствующее требованиям Конвенции ПДНВ и ФГОС, а также координация деятельности всех кафедр факультета для целей этой разработки.

Методическая поддержка возлагается на Методическую комиссию факультета.

На декана факультета возлагается функция контроля над качеством и сроками разработки проекта ООП. Декан утверждает план разработки, сроки представления отдельных элементов и разделов ООП, а также ООП в целом. Декан также координирует деятельность кафедр других факультетов, привлекаемых к обучению обучающихся по разрабатываемой программе.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 17 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Кафедры, обеспечивающие реализацию закрепленных приказом по Университету учебных дисциплин, обязаны по согласованию с выпускающей кафедрой, разработать Учебно-методические комплексы по дисциплинам ООП, и, после утверждения, передать УМК в установленном виде выпускающим кафедрам.

7.5. Этапы разработки.

7.5.1. На первом этапе разработки ОПОП группа разработчиков определяет миссию программы, цели ООП, как в области воспитания, так и в области обучения, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности отрасли и рынка труда в целом. Основой для этого являются требования Конвенции ПДНВ и ФГОС к компетентностно-квалификационной характеристике выпускника.

7.5.2. На втором этапе проектирования ОПОП разрабатывается ее содержательная часть и порядок реализации, которые в совокупности составляют программу действий по достижению установленных целей.

На этом этапе решаются следующие задачи:

- определяется полный перечень дисциплин ООП, в том числе и вариативной части;
- устанавливается целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;
- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий и контроля по дисциплинам;
- определяются виды образовательных технологий, оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения.

7.5.3. Третий этап формирования ООП включает разработку рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с требованиями учебного плана в части трудоемкости и в соответствии с Конвенцией ПДНВ и ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям. Разрабатываются программы всех видов практик с соблюдением требований Кодекса ПДНВ и ФГОС.

7.5.4. Четвертый этап работы предполагает разработку УМКД и всей системы учебно-методического обеспечения ООП, а также общее оформление – объединение всех разработанных организационно-методических материалов в единый документ по форме установленной СМК Университета.


7.6. Подготовленные разделы (отдельные элементы) ООП после одобрения коллективом разработчиков представляются в Методическую комиссию факультета. При завершении работы весь комплекс документов ООП, завизированный председателем Методической комиссии, передается в Ученый совет факультета.

7.7. После одобрения Ученым советом факультета комплекс ООП визируется деканом факультета и передается последовательно на согласование начальнику Отдела развития и качества образования и начальнику Учебно-методического управления, а далее – на визиование проректору по учебной работе.

7.8. После успешного прохождения процедуры визирования ООП представляется на утверждение ректору.

7.9. После утверждения первый экземпляр полного комплекса ООП хранится в деканате факультета, ведущего подготовку. Учебно-методические комплексы дисциплин хранятся на кафедрах, их разработавших и ведущих по этим дисциплинам подготовку.

7.10. На декана факультета возлагается ответственность за тиражирование и рассылку элементов ООП кафедрам-исполнителям, а также передачу электронных версий на циф-

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 18 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

ровых носителях в УМУ Университета и в Управление информатизации для размещения на официальном сайте Университета.

7.11. В филиалах и колледжах Университета порядок разработки ООП в целом соответствует п. 7.1. – 7.10. При этом ответственность за организацию разработки и реализацию ООП возлагается на руководителей этих структурных подразделений.

Получив соответствующее распоряжение от руководства Университета, руководители филиалов и колледжей создают коллективы (группы) разработчиков, на заседаниях которых обсуждаются и принимаются планы разработки ООП с распределением обязанностей по разработке.

На руководителей групп разработки возлагается ответственность за своевременность, полноту и качество разработки проекта, соответствующее требованиям Конвенции ПДНВ и ФГОС, а также координация деятельности всех подразделений филиала (колледжа) для целей этой разработки.

Методическая поддержка возлагается на соответствующие цикловые комиссии.

На руководителей филиалов и колледжей возлагается функция контроля над качеством и сроками разработки проекта ООП. Они утверждают план разработки, сроки представления отдельных элементов и разделов ООП.

Подготовленный комплекс ООП обсуждается и одобряется расширенным составом группы разработчиков с привлечением членов цикловой комиссии, после чего визируется руководителем группы разработчиков. Далее ООП визируется руководителем филиала (колледжа) и передается последовательно на согласование начальнику Отдела развития и качества образования и начальнику Учебно-методического управления, а далее – на визирование проректору по учебной работе.

После успешного прохождения процедуры визирования ООП представляется на утверждение ректору.

7.12. ООП ежегодно актуализируется (путем корректуры или обновления) с целью приведения образовательного процесса Университета в соответствие с достижениями в развитии науки, техники, применяемых технологий, а также экономики и в связи с изменениями социальной сферы, в том числе с изменениями требований рынка труда. При этом, прежде всего, учитываются изменения в требованиях Конвенции ПДНВ, ФГОС и Учредителя.

Актуализация путем корректуры выполняется при необходимости внесения изменений на уровне отдельных элементов ООП.

Актуализация путем обновления ООП выполняется при необходимости внесения изменений на уровне учебных планов

Корректурa выполняется путем замены листов в отдельных элементах ООП, а записями при этом являются протоколы заседаний кафедр-разработчиков этих элементов.

Обновления ООП выполняются в порядке, соответствующем процедуре разработки ООП. Записями при этом являются протоколы заседаний Ученых советов факультетов.

План учебного процесса

№ пп	По семестрам						Часов						1 курс обучения		2 курс обучения		3 курс обучения		4 курс обучения		5 курс обучения																																		
													1 семестр 18 недель		2 семестр 16 недель		3 семестр 14 недель		4 семестр 16 недель		5 семестр 14 недель		6 семестр 16 недель		7 семестр 18 недель		8 семестр 16 недель		9 семестр 14 недель		10 семестр 10 недель																								
													Экзамены	Зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Всего зачетных единиц	Всего	Аудиторных	Самостоят работа	Перезачтено всего	Перезачтено аудит	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа	Лекций	Лабораторных работ	Практ занятий	Самостоят работа
С.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл																																																							
Базовая часть																																																							
Вариативная часть																																																							
А. Основная																																																							
Б. Дисциплины по выбору студентов																																																							
С.2 Математический и естественнонаучный цикл.																																																							
Базовая часть																																																							
Вариативная часть																																																							
А. Основная																																																							
Б. Дисциплины по выбору студентов																																																							
С.3 Профессиональный цикл																																																							
Базовая часть																																																							
Вариативная часть																																																							
А. Основная																																																							
Б. Дисциплины по выбору студентов																																																							
С.4. Физическая культура																																																							
С.5 Учебная и производственная практика																																																							
С.6 Итоговая государственная аттестация																																																							
Итого																																																							
Всего аудиторных часов																																																							
Всего ЗЕТ в семестрах																																																							
Зачетных единиц в год																																																							
Часов в неделю в среднем																																																							
Часов теор обучения																																																							
Ауд часов в неделю в средн																																																							
Доля лекций в неделю %																																																							
Доля дисц по выбору %																																																							

Шаблон рабочей программы дисциплины

Федеральное агентство морского и речного транспорта
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования

**«Государственный университет морского и речного флота
 имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____

" ____ " _____ 201_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины _____

Специальность / _____
 Направление подготовки _____ код _____ наименование _____

Специализация / Профиль _____

Факультет _____

Курс обучения _____ / _____ / _____

Семестр _____ / _____ / _____

Всего по учебному плану з.е. / часов: _____ / _____

В том числе по формам обучения, часов: _____ очная / заочная

- лекции _____ / _____ / _____

- практикум _____ / _____ / _____

- самостоятельная работа _____ / _____ / _____


Форма промежуточной аттестации:

- зачет _____ сем. / _____ сем. / _____ сем.

- экзамен _____ сем. / _____ сем. / _____ сем.

Санкт-Петербург

201__

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 22 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1. Цели и задачи освоения дисциплины¹

Целями освоения дисциплины являются (*указываются цели дисциплины, соотношенные с общими целями ООП*).

2. Место дисциплины в структуре ООП направления подготовки / специальности

(*Указывается цикл учебного плана, к которому относится данная дисциплина. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами учебного плана или практиками.*)

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям курсантов, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин.

Указываются те дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующей).

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины

(*Перечисляются коды компетенций и приводятся их формулировки, которые выбираются из перечня компетенций, сформулированных в разделах ФГОС и соответствующих таблиц Кодекса ПДНВ (для специальностей плавсостава) по данному направлению подготовки/специальности.*)

В результате освоения дисциплины курсант должен:

- Знать: _____;
- Уметь: _____;
- Владеть: _____.

Содержание требований по уровням «Знать», «Уметь», «Владеть» - выбирается из ФГОС и соответствующих разделов Кодекса ПДНВ (для специальностей плавсостава).


Для дисциплин вариативной части может быть использован перечень компетенций раздела 5 или сформулированы дополнительные компетенции самим преподавателем.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ з.е., _____ часов.

Вид учебной работы	Всего часов	№ семестра			
Общая трудоемкость дисциплины					
Аудиторные занятия (всего)					
В том числе:					
Лекции					
Практические занятия					
Семинары					
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа (всего)					
В том числе: ²					

¹ Полужирным шрифтом указаны разделы рабочей программы дисциплины, обычным шрифтом указан текст рабочей программы, курсивом приведены рекомендации по заполнению раздела.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 23 из 36	
	Положение об основной образовательной программе	Индекс		
		Версия:	1	

Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графическая работа (задание)					
Реферат					
Другие виды самостоятельной работы					
Промежуточная аттестация (зачет – 0 часов, экзамен – 36 часов)					

В данной таблице указывается трудоемкость, необходимая курсанту для освоения дисциплины, а не трудоемкость, затрачиваемая преподавателем.

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины	Объем, ч	
			очн.	заочн.

5.2. Лабораторные работы

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование лабораторных работ

5.3. Практические /семинарские занятия

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Тема	Образовательная технология ³

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы курсантов

Указываются темы рефератов, курсовых работ (проектов), и т.д.


Приводятся вопросы и перечисляются задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (зачетов, экзаменов);

² Указывается количество часов, отводимое обучающемуся на выполнение данного вида самостоятельной работы, при этом указываются только те виды самостоятельной работы, которые входят в учебную нагрузку преподавателя. Нормы трудоемкости на выполнение самостоятельной работы обучающимися утверждаются распоряжением проректора по учебной работе.

В «Другие виды самостоятельной работы» входит оставшееся количество часов, не определенное нормами трудоемкости по отдельным видам работ, в том числе и часы, отводимые на подготовку студентов (курсантов) к различным видам занятий.

³ в соответствии с требованиями ФГОС реализация компетентностного подхода, наряду с традиционными формами, предусматривает использование активных и интерактивных форм (образовательных технологий) проведения практических занятий: компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, тренинги, тестирования и т.д.

Удельный вес занятий, проводимых в активной и интерактивной форме в учебном процессе должен составлять не менее установленной доли аудиторных занятий.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 24 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Приводятся вопросы и перечисляются задания для контроля самостоятельной работы курсантов.

При наличии отдельно изданных контрольных заданий, методических указаний по выполнению курсовых работ (проектов), расчетно-графических работ, банков тестовых заданий, сценариев деловых игр и других видов оценочных средств их необходимо:

- указать в данном разделе выходные данные этих изданий;
- иметь по 1 экземпляру каждого издания на кафедре как приложение к рабочей программе дисциплины;
- обеспечить наличие в необходимом количестве в библиотеке университета;

При наличии тестовых заданий в электронном виде, указывается ссылка на их размещение в электронно-образовательной среде университета.

При использовании Интернет-тренажера, включающего контрольный модуль, указывается ссылка на соответствующий Интернет-ресурс.

Для специальностей плавсостава должны быть приведены методы демонстрации приобретаемых компетенций и критерии для их оценивания в соответствии с таблицами Кодекса ПДНВ.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература (не более двух наименований учебников и учебных пособий из имеющихся в библиотеке университета);

б) дополнительная;

Список **дополнительной литературы** должен включать

- учебные и учебно-методические пособия, изданные кафедрой,
- официальные,
- справочно-библиографические и
- периодические издания.

К справочно-библиографическим изданиям относятся:

а) энциклопедии: универсальные (в т.ч. большой энциклопедический словарь и др.;

б) отраслевые справочники (по профилю образовательных программ;


в) отраслевые словари (по каждому профилю подготовки кадров;

г) библиографические пособия: текущие отраслевые (издания ВИНТИ, ИНИОН, Информкультуры ГРБ и др.) ретроспективные отраслевые по каждому профилю подготовки кадров.

Перечень учебной литературы

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие и т.д.)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
Основная литература			
1.			
2.			
Дополнительная литература			
1.			
2.			
....			
....			
N.			

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы.


	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 25 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Приводится перечень программных продуктов (лицензионных), используемых в образовательном процессе при изучении данной дисциплины и перечень ссылок на Интернет-ресурсы и Интернет-тренажеры, который должен (может) ежегодно обновляться для обеспечения актуальности используемых Интернет-ресурсов. Могут быть приведены ссылки на ресурсы Электронных библиотечных систем, с которыми университет имеет договоры о сотрудничестве.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование оборудования	Тип, марка	Кол-во штук / рабочих мест	Собственная разработка (Да / Нет)

При описании материально-технического обеспечения гуманитарных, математических, естественно-научных и других дисциплин, не имеющих специального лабораторного оборудования, можно указать использование мультимедийной и прочей техники для проведения лекционных занятий.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 26 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки / специальности _____.


Составитель: Ф.И.О., уч. степень, уч. звание _____

Программа согласована с кафедрой « _____ », выпускающей по специальности _____

Зав. выпускающей кафедрой _____,
Ф.И.О., уч. ст., уч. зв.

Программа одобрена на заседании _____
(Методического совета, совета факультета)
от _____ года, протокол № _____.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры _____
и утверждена на 201__/201__ учебный год.
Протокол № ___ от «___» _____ 201__ г.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 27 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Приложение 3

Шаблон программы учебной практики

Федеральное агентство морского и речного транспорта
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
 имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____

" ____ " _____ 201_г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(Наименование учебной практики)

Направление _____
 (специальность) код _____ наименование _____

Профиль _____

Курс обучения _____


Семестр _____

Всего по учебному плану з.е. / часов: _____ / _____

Форма промежуточной аттестации: - зачет

Санкт-Петербург

201__

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 28 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1. Цели учебной практики⁴

Целями учебной практики являются

(Указываются цели учебной практики, соотнесенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности).

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются

(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности)

3. Место учебной практики в структуре ООП

(Указываются циклы ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП. Указываются требования к “входным” знаниям, умениям и готовностям курсанта, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики.

Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

4. Формы проведения учебной практики

(Указываются формы проведения практики).

5. Место и время проведения учебной практики

(Указываются место проведения практики, объект, организация и т.д. Указывается время проведения практики).

6. Компетенции студента (курсанта), формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения данной учебной практики студент (курсант) должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:


(Перечисляются коды компетенций и приводятся их формулировки, которые выбираются из перечня компетенций, сформулированных в разделах ФГОС по данному направлению и соответствующих разделов Кодекса ПДНВ (для специальностей плавсостава)).

7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет _____ зачетных единиц, _____ часов/дней.

№ п/п	Виды учебной работы на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах/днях)
Указываются разделы (этапы) производственной практики		

⁴ Полужирным шрифтом указаны разделы программы практики, обычным шрифтом указан текст программы, курсивом приведены рекомендации по заполнению раздела.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 29 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1. Подготовительный этап		
1		
2		
3		
2. Производственный (экспериментальный, исследовательский и пр.) этап		
1		
2		
3		
3. Обработка и анализ полученной информации		
1		
2		
3		
4. Подготовка отчета по практике		
1		
2		
3		
Всего часов/дней		

Примечание: к видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.


8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике (Указываются образовательные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на учебной практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы курсантов на учебной практике
(Производятся контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым курсантом самостоятельно).

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)
(Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечения учебной практики
а) основная литература;
б) дополнительная литература;
в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики
(Указывается необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение, например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, из-

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 30 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

мерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС

Составитель: Ф.И.О., уч. степень, уч. звание


Программа согласована с кафедрой «_____», выпускающей по специальности _____.

Зав. выпускающей кафедрой _____,
Ф.И.О., уч. ст., уч. зв.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____
и утверждена на 201__/201__ учебный год.
Протокол № ___ от «___» _____ 201__ г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____
и утверждена на 201__/201__ учебный год.
Протокол № ___ от «___» _____ 201__ г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____
и утверждена на 201__/201__ учебный год.
Протокол № ___ от «___» _____ 201__ г.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 31 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

Приложение 5

Шаблон программы производственной практики

Федеральное агентство морского и речного транспорта
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
 имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____

" ____ " _____ 201_г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(Наименование производственной практики)

специальность _____

_____	_____
код	наименование


Курс обучения _____

Семестр _____

Всего по учебному плану з.е. / часов: _____ / _____

Форма промежуточной аттестации: - зачет

Санкт-Петербург
 201__

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 32 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

1. Цели производственной практики⁵

Целями производственной практики являются

(Указываются цели учебной производственной практики, соотнесенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, необходимого для целей дипломирования согласно Конвенции ПДНВ).

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются

(Указываются конкретные задачи производственной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности)

3. Место производственной практики в структуре ООП

(Указываются циклы ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется производственная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи производственной практики с другими частями ООП.

Указываются требования к “входным” знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении производственной практики.

Указываются разделы ООП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

4. Формы проведения производственной практики

(Указываются формы проведения практики).

5. Место и время проведения производственной практики

(Указываются место проведения практики, судходная компания, организация, предприятие. Указывается время проведения практики).

6. Компетенции студента (курсанта), формируемые в результате прохождения производственной практики


В результате прохождения данной производственной практики студент (курсант) должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

(Перечисляются коды компетенций и приводятся их формулировки, которые выбираются из перечня компетенций, сформулированных в разделах ФГОС по данному направлению и перечисленные в Журнале практической подготовки студента (курсанта) согласно Конвенции ПДНВ).

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет _____ зачетных единиц, _____ часов/дней.

⁵ Полужирным шрифтом указаны разделы программы практики, обычным шрифтом указан текст программы, курсивом приведены рекомендации по заполнению раздела.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 33 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

№ п/п	Виды производственной работы на практике по разделам (этапам), включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах/днях)
Указываются разделы (этапы) учебной практики		
1. Подготовительный этап		
1		
2		
3		
2. Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап		
1		
2		
3		
3. Обработка и анализ полученной информации		
1		
2		
3		
4. Подготовка отчета по практике		
1		
2		
3		
Всего часов/дней		


Примечание: к видам производственной работы на производственной практике могут быть отнесены: производственный инструктаж в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения и другие, выполняемые курсантами самостоятельно виды работы.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

(Указываются научно-исследовательские и научно-производственные технологии, которые может использовать обучающиеся при выполнении различных видов работ на производственной практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике

(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на производственной (в том числе преддипломной) практике, например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики).

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 34 из 36
	Положение об основной образовательной программе	Индекс	
		Версия:	1

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

(Указываются формы отчетности по итогам производственной практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечения производственной практики

(Указывается основная и дополнительная литература по темам производственной практики, программное обеспечение и интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения производственной практики учебно-методическое и информационное обеспечение).

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

(Указывается, какое производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения производственной практики на конкретном судне).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности _____ .

Составитель: Ф.И.О., уч. степень, уч. звание

Программа согласована с кафедрой « _____ », выпускающей по специальности _____ .

Зав. выпускающей кафедрой _____ ,
Ф.И.О., уч. ст., уч. зв.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____
и утверждена на 201__/201__ учебный год.
Протокол № ___ от « ___ » _____ 201__ г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры _____
и утверждена на 201__/201__ учебный год.
Протокол № ___ от « ___ » _____ 201__ г.



Матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств
(шаблон)

(Продолжение)

Профессиональные компетенции (общепрофессиональные, профессионально-специализированные)																															
ПК-1												+			+				+								+	+	+	+	
ПСК-1																															
Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств																													
	Текущая (по дисциплине)	УО-1, 2*		+			+			+			+			+				+			+	+							
		ПР-1, 2								+			+			+					+										
		ТС-1		+			+			+			+			+					+			+	+						
	Промежуточная (по дисциплине)	УО-2		+			+			+			+			+					+			+	+						
		ПР-2, 3, 4		+			+			+			+			+					+			+	+						
	Рубежная (по модулю)	УО-3, 4		+			+			+			+			+					+			+	+						
		ПР-4, 6		+			+			+			+			+					+			+	+	+					
	ИГА	Гос. экз.																										+	+	+	
		ВКР								+			+			+					+			+	+	+	+	+			+