



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

АРКТИЧЕСКИЙ МОРСКОЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ В.И. ВОРОНИНА

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

ПРИКАЗ

25.02.2022

№ 25

г. Архангельск

Об утверждении Плана
противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции Арктического морского институт имени В.И. Воронина-филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на 2021-2024 годы (Приложение).

2. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение Плана противодействия коррупции Арктического морского институт имени В.И. Воронина на 2021-2024 годы.

3. Начальнику отдела документационного и информационного обеспечения Ситниковой Н.А. разместить приказ на сайте филиала и довести до общего сведения.

4. Считать утратившим силу План противодействия коррупции на 2021-2023 годы, утвержденный директором 16.03.2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора

Р.А. Пицаев

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
Арктического морского института имени В.И. Воронина –
филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ ИМЕНИ АДМИРАЛА С.О. МАКАРОВА»
НА 2021-2024 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Размещение и обновление информации об антикоррупционной деятельности филиала на официальном сайте	постоянно	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности, начальник отдела документационного и информационного обеспечения
2.	Актуализация информационно-правовых документов, регламентирующих антикоррупционную деятельность филиала и размещение их на сайте	постоянно	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности, начальник отдела документационного и информационного обеспечения
3.	Проведение в установленном порядке проверок сообщений о фактах правонарушений коррупционной направленности, их выявление и устранение	постоянно, в течение 10-ти дней с момента выявления факта	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности

4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	постоянно	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности
5.	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы, заместителей директоров институтов, воспитателей курсов с обучающимися по вопросам антикоррупционной деятельности	постоянно	Директор, начальник организационно-воспитательного отдела
6.	Организация активного участия преподавательского состава и обучающихся в проводимых областных, городских мероприятиях антикоррупционной направленности	в течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе, начальник организационно-воспитательного отдела
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, на совещаниях	постоянно	Заместитель директора по учебно-методической работе, руководители подразделений
8.	Ознакомление обучающихся I курса с основами антикоррупционного законодательства РФ, локальными актами университета, регламентирующими антикоррупционную деятельность университета	октябрь	Начальник организационно-воспитательного отдела

9.	Информирование обучающихся о способах подачи сообщений по коррупционным правонарушениям (обращение в виртуальную приемную директора; в комиссию по противодействию коррупции; через форму обратная связь для сообщений о фактах коррупции)	октябрь	Начальник организационно-воспитательного отдела
10.	Проведение различных мероприятий (слушаний, совещаний, семинаров, конференций и др.) антикоррупционной направленности	в течение года	Директор, начальник организационно-воспитательного отдела
11.	Проведение профилактических мероприятий антикоррупционной направленности в периоды зачетно-экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей	в течение года	Заместитель директора по учебно-методической работе
12.	Проведение профилактических мероприятий антикоррупционной направленности в период подготовки и проведения приемной кампании в филиале	май-октябрь 2020 года	Ответственный секретарь приемной комиссии
13.	Обеспечение конфиденциальности информации о содержании заданий вступительных испытаний	май-октябрь 2020 года	Заместитель директора по учебно-методической работе, ответственный секретарь приемной комиссии

14.	Проведение антикоррупционной экспертизы назначения повышенных, именных и социальных стипендий студентам	в течение года	Директор
15.	Проведение мониторинга, направленного на выявление нарушений коррупционной направленности	в течение года	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности
16.	Проведение процедуры ознакомления при приеме на работу преподавателей и работников с нормативными правовыми актами вуза по противодействию коррупции	постоянно	Начальник отдела кадров
17.	Периодические заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полгода	Заместитель директора по инфраструктурному развитию и безопасности